



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

ATTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA N. **21**

COPIA PER ESTRATTO DAL VERBALE N. **4**

Il giorno 30 giugno 2026, alle ore 18.30, si è riunito, regolarmente convocato in presenza, il Consiglio di Istituto, presieduto dalla Presidente Sig.ra Sbarzaglia Fabiana. Essendo risultato unicamente assente per la componente genitori il Sig. Leonardo Scelsi, il Presidente ha dichiarato valida la riunione ed ha invitato a discutere il seguente argomento posto all'ordine del giorno:

2) Variazioni e Verifica al Programma Annuale Es. Fin. 2026 di cui all'art. 10 del D.M. n. 129 del 28.08.18.

Testo della deliberazione:

Il Consiglio di Istituto

ASCOLTATI gli interventi del Presidente e del Dirigente Scolastico e la discussione che ne è seguita;

VISTA la delibera di approvazione del Programma Annuale 2026 del 10 febbraio 2026;

VISTO il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile Delle istituzioni scolastiche" – Decreto 28 agosto 2018, n. 129, art. 10;

VISTO l'art. 10 comma 3 del regolamento n. 129/2018, ai sensi del quale il Consiglio di Istituto è competente ad approvare le variazioni al programma annuale che si dovessero rendere necessarie nel corso dell'esercizio finanziario su proposta del Dirigente Scolastico;

VISTA la relazione del Dirigente Scolastico e del Direttore Amministrativo, redatta ai sensi dell'art. 10, comma 2 del regolamento n. 129/2018, con la quale è stata esposta la situazione contabile e finanziaria alla data del 30.06.25;

FACENDO proprie le proposte di modifica al programma annuale nei termini in cui risultano motivati e documentati nel documento del Dirigente Scolastico;

VISTE le determine di spesa del Dirigente Scolastico pubblicate all'albo on line dell'istituto;

all'unanimità (ovvero con la seguente votazione espressa in forma palese: presenti n. 7 voti favorevoli n. 7; contrari n.0; astenuti n. 0)

DELIBERA

1. Per conoscenza e per approvazione le seguenti variazioni relative a minori o maggiori entrate finalizzate (art. 10 – D.I. n. 129/2018) per rendere l'andamento gestionale coerente con l'impostazione previsionale:

	Attività/progetto	Contributo	Precedente previsione	Variazione in + o -	Previsione definitiva
1	A02- Funz.to Amministrativo	Interessi Attivi (Banca d'Italia)	16.024,09	+ 0,01	16.024,10
2	A03 – Didattica	001 Altre istituzioni (IC S. Rocco) € 400,00	54.619,47	+ 362,50	54.981,97
		002 Provincia (infanzia 0-6) € - 37,50			
3	A05- Viaggi di istruzione	Privati (Genitori degli alunni)	27.488,05	- 4.308,00	23.180,05
4	P04- Formazione personale	Altre istituzioni (I.C. Baracca per Università Bologna)	3.454,07	+ 262,00	3.716,07
5	P05 – Gare e concorsi	Hera SpA (Riciclandino)	350,00	-255,32	94,68

2. L'approvazione dell'attività negoziale svolta nel primo semestre dell'anno scolastico 2026 con le seguenti risultanze:
- Spese impegnate e liquidate o da liquidare non appena pervenute le fatture:

	Attività/Progetto	Previsione	Variazione	Programmazione al 30.06.26	Spesa impegnata al
--	-------------------	------------	------------	----------------------------	--------------------

					30.06.26
A01	Funzionamento Generale	14.683,51	0,00	14.683,51	5.066,53
A02	Funzionamento Amministrativo	16.024,09	+0,01	14.024,10	3.606,01
A03	Didattica	54.619,47	+ 362,50	54.981,97	5.309,51
A05	Visite e viaggi di istruzione	27.488,05	- 4.308,00	23.180,05	21.512,50
A06	Attività di orientamento	972,49	0,00	972,49	960,00
P01	Progetti in ambito scientifico	0,00	0,00	0,00	0,00
P02	Progetti in ambito umanistico	89.044,50	0,00	89.044,50	21.496,63
P03	Progetti per Certificazione e corsi	0,00	0,00	0,00	0,00
P04	Progetti per formazione	3.454,07	+ 262,00	3.716,07	56,00
P05	Progetti per gare e concorsi	350,00	255,32	94,68	0,00
Z		2.974,53		2.974,53	
	Fondo Riserva	800,00		800,00	

a seguito delle seguenti determinine di spesa es.fin. 2026:

Data determina	Oggetto	Importo	Affidatario
16-01-2026	Servizi on line 2026	€ 1.256,60	Mediasoft snc
16-01-2026	Aggiornamento formazione annuale RSL	€ 56,00	I.N.F.A.P. ETS
24-01-2026	Avviso unico selezione integrata per il ruolo di tutor/esperti - PN 21.27 PIANO ESTATE 2025/26	€ 6.000,00	
26-01-2026	Spedizione corrispondenza 2026	€ 300,00	Poste Italiane SpA
28-01-2026	Copie eccedenti alla scadenza della convenzione Fotocopiatore ufficio	€ 207,03	Document Solution Kyocera srl
30-01-2026	Avvio procedura per sportello d'ascolto	€ 1.960,00	
05-02-2026	Convenzione per servizio trasporto con scuolabus uscite sul territorio	€ 800,00	Comune di Brisighella
11-02-2026	Decreto avvio selezione candidature per Agenda Nord Seconda edizione	€ 12.000,00	
18-02-2026	Manutenzione annuale DAE	€ 110,00	Low Cost Service srl
27-02-2026	Accessori mouse tastiere schede per aula informatica secondaria	€ 701,00	Emiliani Ivo srl
01-04-2026	Esami certificazione liv A2 17 alunni secondaria	€ 1.623,50	Mida Training Center
22-04-2026	Sussidi didattici manipolazione progetto infanzia in rete 06	€ 148,06	Borgione Didattico SRL
29-04-2026	Determina di spesa risme A4 e A3 bianche	€ 1.670,02	Mondoffice srl
15-05-2026	Determina di spesa T-shirt costi indiretti Piano Estate 2025	€ 873,13	Flaminia Pubblicità srl
15-05-2026	Determina di spesa diari scolastici personalizzati a.s. 2026/27	€ 1.780,28	Casa Editrice Leardini

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine, la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al capo dello stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni

Letto, approvato e sottoscritto.
F.TO IL SEGRETARIO
- Gurini Romina -

F.TO IL PRESIDENTE
-Fabiana Sbarzaglia-

La presente delibera corrisponde all'esito della seduta sopra citata in premessa e viene trascritta per la pubblicazione all'albo on line della Scuola, a norma dell'art. 32, comma 1 della L. 69/2009.

Affissione avvenuta il 01 luglio 2026

IL DIRETTORE AMM.VO
-Mariagrazia Montevicchi-

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
-Maria Carmen Bandieramonte-



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

ATTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA N. **22**

COPIA PER ESTRATTO DAL VERBALE N. **4**

Il giorno 30 giugno 2026, alle ore 18.30, si è riunito, regolarmente convocato in presenza, il Consiglio di Istituto, presieduto dalla Presidente Sig.ra Sbarzaglia Fabiana.

Essendo risultato unicamente assente per la componente genitori il Sig. Leonardo Scelsi, il Presidente ha dichiarato valida la riunione ed ha invitato a discutere il seguente argomento posto all'ordine del giorno:

3) Piano Estate 2026 - FSE PN 21-27 Obiettivo Specifico ESO4.6 - Avviso prot. 112894 del 11 maggio 2026

- **PRESO ATTO** degli interventi fatti da parte dei membri del Consiglio di Istituto;
 - **VISTO** l'art. 45, comma 1, lettera i) del D.I. n. 129 del 28.08.18;
 - **VISTI** i decreti del Ministro dell'istruzione e del merito n. 79 del 11 maggio 2026 che stanziavano risorse per attività ricreative in orario extracurricolare, di potenziamento delle competenze di socialità, e attività sportive, teatrali e, più in generale, iniziative che favoriscano l'aggregazione, l'inclusione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo usufruendo, in particolare, del periodo estivo e dei periodi di sospensione della didattica curricolare;
 - **VISTO** l'avviso ministeriale A00GABMI 00112894 del 11.05.26 nell'ambito del programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", Fondo sociale europeo plus (FSE+) (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 "Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)" ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento "l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica";
 - **VISTO** che il programma nazionale PN "Scuola e competenze 2021-2027" prevede l'obiettivo specifico ESO4.6, il quale ricomprende, in particolare, le azioni Ministero dell'Istruzione e del Merito "Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica" e "Potenziamento delle competenze di base" e riveste una importanza strategica in quanto centrale rispetto all'obiettivo generale del Programma, e direttamente rispondente alle priorità della Commissione Europea in materia di dispersione scolastica;
 - **CONSIDERATO** che tale decreto destina risorse per ampliare e sostenere l'offerta formativa delle scuole con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità, soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni;
 - **VISTE** le indicazioni per l'azione ESO4.6.A4.A del Programma Operativo Nazionale "Interventi di ampliamento del tempo scuola, che prevede che interventi formativi di modulo di 30 ore per gruppi massimi di 20 alunni del primo e del secondo ciclo di istruzione;
 - **CONSIDERATA** la validità dei progetti che prevedono in prevalenza il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità, da realizzare a partire dalla data di autorizzazione e fino al 31 dicembre 2027, in orario extracurricolare, usufruendo, in particolare, dei periodi di sospensione della didattica curricolare, tenuto conto che il presente avviso finanzia moduli di formazione d'aula riconducibili all'obiettivo specifico ESO4.6.A4;
 - **PRESO ATTO** della scadenza per la candidatura fissata al 4 giugno 2026;
 - **SENTITO** il parere del Dirigente Scolastico;
- dopo ampia discussione con la seguente votazione espressa in forma palese (presenti n.: 7, voti favorevoli n.:7, voti contrari n.: 0, astenuti n.: 0)

D E L I B E R A

1. L'approvazione alla adesione al progetto europeo di cui al A00GABMI n. 112894 del 11 maggio 2026- Destinazione di risorse per percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni

negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", Obiettivo Specifico ES04.6.A4, CUP I54D26003900007, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e alla conseguente candidatura per l'assegnazione delle risorse finanziarie;

2. L'inserimento del progetto nel P.T.O.F. triennale dell'Istituto.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.TO IL SEGRETARIO
- Gurini Romina -

F.TO IL PRESIDENTE
-Fabiana Sbarzaglia-

La presente delibera corrisponde all'esito della seduta sopra citata in premessa e viene trascritta per la pubblicazione all'albo on line della Scuola, a norma dell'art. 32, comma 1 della L. 69/2009.

Affissione avvenuta il 01 luglio 2026

IL DIRETTORE AMM.VO
-Mariagrazia Montevocchi-

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
-Maria Carmen Bandieramonte-



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

ATTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
COPIA PER ESTRATTO DAL VERBALE N. 4

DELIBERA N. 23

Il giorno 30 giugno 2026, alle ore 18.30, si è riunito, regolarmente convocato in presenza, il Consiglio di Istituto, presieduto dalla Presidente Sig.ra Sbarzaglia Fabiana.
Essendo risultato unicamente assente per la componente genitori il Sig. Leonardo Scelsi, il Presidente ha dichiarato valida la riunione ed ha invitato a discutere il seguente argomento posto all'ordine del giorno:

4) Protocollo per la prevenzione e la gestione di situazioni di rischio suicidario e post-evento

Visto il nuovo Piano Nazionale della prevenzione 2026-2031 del Ministero della Salute;

Visto l'accordo tra l'Organizzazione Mondiale della Sanità e il Dipartimento di Neuroscienze Salute Mentale e Organi di senso della Università Sapienza di Roma, guida per gli insegnanti ed operatori scolastici;

Preso atto del protocollo realizzato da apposita commissione dell'Istituto previa formazione a livello territoriale con specialisti della materia;

Sentito il parere della Dirigente Scolastica;

all'unanimità (ovvero con la seguente votazione espressa in forma palese: Presenti n. 7; voti favorevoli n.7; contrari n. 0; astenuti n. 0)

D E L I B E R A

di approvare il protocollo di intervento per la prevenzione e la gestione di situazioni di rischio suicidario e post-evento, compresi i relativi allegati, così formulato:

1. Premessa
2. Finalità
3. Ambito di applicazione
4. Principi guida
5. Prevenzione
6. Prevenzione Selettiva
7. Gestione di ideazione suicidaria
8. Coinvolgimento della famiglia
9. Attivazione del team di crisi
10. Reazioni della comunità scolastica
11. Verifica delle informazioni
12. Comunicazione interna ed esterna
13. Rapporti con i media
14. Interventi di supporto
15. Gestione dei social e della comunicazione digitale
16. Pratiche da evitare e gestione del ricordo
17. Monitoraggio successivo, documentazione e riservatezza
18. Aggiornamento del protocollo e disposizioni finali

Letto, approvato e sottoscritto.

F.TO IL SEGRETARIO
- Gurini Romina -

F.TO IL PRESIDENTE
- Fabiana Sbarzaglia -

La presente delibera corrisponde all'esito della seduta sopra citata in premessa e viene trascritta per la pubblicazione all'albo on line della Scuola, a norma dell'art. 32, comma 1 della L. 69/2009.

Affissione avvenuta il 01 luglio 2026

IL DIRETTORE AMM.VO
- Mariagrazia Montevicchi -

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
- Maria Carmen Bandieramonte -



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

ATTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
COPIA PER ESTRATTO DAL VERBALE N. 4

DELIBERA N. 24

Il giorno 30 giugno 2026, alle ore 18.30, si è riunito, regolarmente convocato in presenza, il Consiglio di Istituto, presieduto dalla Presidente Sig.ra Sbarzaglia Fabiana. Essendo risultato unicamente assente per la componente genitori il Sig. Leonardo Scelsi, il Presidente ha dichiarato valida la riunione ed ha invitato a discutere il seguente argomento posto all'ordine del giorno:

5) Protocollo di accoglienza per alunni e alunne stranieri/e

Visto l'art. 3 della Costituzione Italiana;

Visto il D.P.R. n. 394/1999, art. 45;

Viste le Linee Guida del Ministero dell'Istruzione e del Merito che forniscono l'impianto pedagogico, organizzativo e didattico per l'integrazione degli alunni con background migratorio;

Preso atto del documento operativo per l'accoglienza, l'inserimento e l'accompagnamento del percorso scolastico presentato dalla funzione strumentale di riferimento dell'Istituto;

VISTA la Direttiva Ministeriale 27/12/2012 e la C.M. n. 8/2013;

all'unanimità (ovvero con la seguente votazione espressa in forma palese: Presenti n. 7; voti favorevoli n.7; contrari n. 0; astenuti n. 0)

D E L I B E R A

di approvare il protocollo di accoglienza per alunni e alunne stranieri/e, compresi i relativi allegati, così formulato:

1. Premessa
 2. Finalità del protocollo
 3. Destinatari
 4. Figure coinvolte e ruoli
 5. Fasi operative dell'accoglienza
 - 5.1 Attivazione della procedura e presa in carico
 - 5.2 Primo colloquio conoscitivo con la famiglia e con l'alunno/a
 - 5.3 Prima valutazione iniziale e rilevazione delle competenze
 - 5.4 Assegnazione alla classe
 - 5.5 Inserimento in classe
 - 5.6 Definizione del percorso scolastico
 - 5.7 Rapporti con il territorio
 6. Documentazione e monitoraggio
 7. Allegati
- Allegato 1 - Biografia linguistica e scolastica
Allegato 2 - Indicazioni per gli insegnanti: accoglienza nuovi alunni

Letto, approvato e sottoscritto.
F.TO IL SEGRETARIO
- Gurini Romina -

F.TO IL PRESIDENTE
-Fabiana Sbarzaglia-

La presente delibera corrisponde all'esito della seduta sopra citata in premessa e viene trascritta per la pubblicazione all'albo on line della Scuola, a norma dell'art. 32, comma 1 della L. 69/2009.

Affissione avvenuta il 01 luglio 2026

IL DIRETTORE AMM.VO
-Mariagrazia Monteverocchi-

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
-Maria Carmen Bandieramonte-



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

ATTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
COPIA PER ESTRATTO DAL VERBALE N. 4

DELIBERA N. 25

Il giorno 30 giugno 2026, alle ore 18.30, si è riunito, regolarmente convocato in presenza, il Consiglio di Istituto, presieduto dalla Presidente Sig.ra Sbarzaglia Fabiana.
Essendo risultato unicamente assente per la componente genitori il Sig. Leonardo Scelsi, il Presidente ha dichiarato valida la riunione ed ha invitato a discutere il seguente argomento posto all'ordine del giorno:

6) Piano per l'Inclusione a.s. 2026/27

Visto il D.L. 66/17 Art. 8 – Piano per l'inclusione;

Visto il D.P.R. n. 394/1999, art. 45;

Visti i modelli nazionali PEI di cui al D.I. 182/2020 e al D.M. 153/2023;

Visti i modelli PDP e PSP approvati dal Collegio Docenti del 31/05/23;

VISTO il Piano generale di prevenzione e di gestione delle crisi comportamentali a scuola approvato dal Collegio Docenti del 26/06/21;

Preso atto del Piano predisposto dal Gruppo di Lavoro per l'Inclusione;

all'unanimità (ovvero con la seguente votazione espressa in forma palese: Presenti n. 7; voti favorevoli n.7; contrari n. 0; astenuti n. 0)

D E L I B E R A

di approvare la revisione del piano per l'Inclusione per l'a.s. 2026/27, così formulato:

1. Premessa e finalità
2. PARTE I- Analisi a.s. 2025-2026: Punti di forza e criticità;
3. PARTE II – Obiettivi di incremento dell'inclusione
4. PARTE III – Protocolli Bes
5. PARTE IV – Informazioni generali

Letto, approvato e sottoscritto.

F.TO IL SEGRETARIO
- Gurini Romina -

F.TO IL PRESIDENTE
-Fabiana Sbarzaglia-

La presente delibera corrisponde all'esito della seduta sopra citata in premessa e viene trascritta per la pubblicazione all'albo on line della Scuola, a norma dell'art. 32, comma 1 della L. 69/2009.

Affissione avvenuta il 01 luglio 2026

IL DIRETTORE AMM.VO
-Mariagrazia Montevocchi-

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
-Maria Carmen Bandieramonte-



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

ATTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA N. **26**

COPIA PER ESTRATTO DAL VERBALE N.

Il giorno 30 giugno 2026, alle ore 18.30, si è riunito, regolarmente convocato in presenza, il Consiglio di Istituto, presieduto dalla Presidente Sig.ra Sbarzaglia Fabiana. Essendo risultato unicamente assente per la componente genitori il Sig. Leonardo Scelsi, il Presidente ha dichiarato valida la riunione ed ha invitato a discutere il seguente argomento posto all'ordine del giorno:

7) Accordo di rete di scopo tra le scuole del territorio faentino per il supporto alle pratiche pensionistiche del personale scolastico

- VISTO l'accordo di rete denominata "Supporto Servizi amministrativi" realizzato dalle scuole del territorio faentino per l'anno scolastico 2026/27;
 - VISTO l'art. 45, comma 1, lettera f) del D.I. n. 129 del 28.08.18;
 - CONSIDERATO che tale rete di scopo coinvolge tutte le scuole di Faenza e persegue finalità di interesse pubblico nel settore delle pratiche pensionistiche e della formazione del personale amministrativo;
 - CONSIDERATO che la condizione indispensabile per il funzionamento di tale rete è che l'Ufficio territoriale di Ravenna assegni a tale scopo personale assistente amministrativo in organico di fatto;
 - CONSIDERATA la validità delle funzioni;
 - SENTITO il parere del Dirigente Scolastico;
- all'unanimità

D E L I B E R A

di approvare l'adesione per l'a.s. 2026/27 all'accordo di rete di scopo denominata **"Supporto Servizi Amministrativi"** – che ha come obiettivo l'ottimizzazione, la gestione e il supporto operativo delle pratiche pensionistiche e previdenziali (computi, riscatti, ricongiunzioni, TFS/TFR, certificazione del diritto a pensione) del personale scolastico in servizio presso le istituzioni collegate, nonché garantire la formazione permanente del personale di segreteria sulla materia pensionistica.

La scuola capofila viene individuata nell'istitutp ITS "A. Oriani" con funzioni di coordinamento amministrativo, contabile e di rappresentanza della rete, supportata dalla Associazione Arissa e dall'USP di Ravenna. Fanno parte del Comitato di Coordinamento della Rete, organismo tecnico con funzioni di indirizzo, pianificazione e verifica delle attività operative, tutti i Dsga delle scuole aderenti.

La quota di adesione è fissata in 500 euro da versare entro il 30 novembre, previa verifica dell'organico di fatto Ata concesso dall'UST.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to Il Segretario
-Romina Gurini-

F.to il Presidente
-Fabiana Sbarzaglia-

La presente delibera corrisponde all'esito della seduta sopra citata in premessa e viene trascritta per la pubblicazione all'albo on line della Scuola, a norma dell'art. 32, comma 1 della L. 69/2009.

Affissione avvenuta il 01 luglio 2026.

Il Direttore Amm.vo
-Mariagrazia Montevocchi-

La Dirigente Scolastica
- Maria Carmen Bandieramonte -

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA**

ATTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA N. **27**COPIA PER ESTRATTO DAL VERBALE N. **4**

Il giorno 30 giugno 2026, alle ore 18.30, si è riunito, regolarmente convocato in presenza, il Consiglio di Istituto, presieduto dalla Presidente Sig.ra Sbarzaglia Fabiana.
Essendo risultato unicamente assente per la componente genitori il Sig. Leonardo Scelsi, il Presidente ha dichiarato valida la riunione ed ha invitato a discutere il seguente argomento posto all'ordine del giorno:

8) Criteri assegnazione docenti ai plessi e alle classi dell'istituto

PRESO ATTO degli interventi fatti da parte dei membri del Consiglio di istituto;
CONSIDERATO che anche il Consiglio di Istituto è l'organo individuato dal legislatore per l'approvazione dei criteri per l'assegnazione delle cattedre ai docenti;
VISTO l'art. 25, comma 4°, del D.Lgs.165/2001;
SENTITO il parere del Dirigente Scolastico;
con la seguente votazione espressa in forma palese (ovvero con la seguente votazione espressa in forma palese: Presenti n. 7: voti favorevoli n. 7; contrari n. 0; astenuti n. 0)

DELIBERA**1- I seguenti criteri di assegnazione dei docenti alle classi/plesso**

L'assegnazione del personale docente alle classi e ai plessi è effettuata dal Dirigente Scolastico, in base ad un combinato disposto richiamato dal D.Lgs. 297/94, dal D.Lgs. 165/01 e dal D.M. n° 37 del 26 marzo 2009. Si prevede che l'assegnazione delle classi debba essere preceduta dalla definizione di criteri generali da parte del Consiglio d'Istituto e dalla formulazione delle proposte del Collegio dei Docenti. L'atto finale, di competenza esclusiva del DS, fa riferimento a criteri e proposte che, se variati, devono essere motivati in modo chiaro ed esplicito.

- a. Per le assegnazioni di personale docente già in servizio nel plesso, sarà di norma considerato prioritario il criterio della continuità didattica, salvo casi particolari che impediscano oggettivamente l'applicazione di tale principio, valutati dal Dirigente Scolastico (per esempio presenza nella classe di parenti o affini: nel qual caso il docente sarà assegnato ad altra classe).
- b. Alle classi dovrà essere garantita, per quanto possibile, pari opportunità di fruire di personale stabile. Particolare attenzione va prestata nelle classi in cui si trovino alunni diversamente abili, in quanto sovente l'insegnante di sostegno è assunto con incarico annuale e non costituisce punto di riferimento stabile per l'alunno. Per questo motivo nel caso in cui una classe rimanga sprovvista dei due insegnanti di riferimento, un altro team potrà essere separato.
- c. Nei limiti del possibile dovranno essere valorizzate le professionalità e le competenze specifiche ed esaminate le richieste nonché i titoli professionali posseduti da ciascun docente anche al fine della realizzazione di progetti innovativi e/o sperimentali approvati dal Collegio dei Docenti. Per questo motivo sarà garantita in ogni classe la presenza di almeno una professionalità specifica e quindi un altro team potrà essere diviso.
- d. L'accoglimento della proposta del docente è condizionato dalla disponibilità del posto richiesto, cui possono concorrere con pari diritti tutti i docenti del plesso, nel rispetto dei criteri di cui a tutti i punti del presente articolo, in particolare b) e c). La richiesta non è comunque vincolante.
- e. L'anzianità di servizio, desunta dalla graduatoria interna d'istituto, sarà presa in considerazione, ma non assunta come criterio assoluto, poiché potrebbe risultare potenzialmente ostativa rispetto alle strategie utili a eventuali piani di miglioramento dell'offerta, pertanto non è criterio vincolante.
- f. I docenti che assumono servizio per la prima volta nell'Istituto, potranno presentare domanda di assegnazione al singolo plesso e/o succursale, e comunque verranno presi in

considerazione i titoli posseduti, i percorsi di formazione, le esperienze pregresse particolarmente significative.

g. In caso di concorrenza di più domande sul medesimo posto o in caso di perdita di posti nel plesso o scuola, l'individuazione sarà disposta sulla base dei titoli posseduti, i percorsi di formazione, le esperienze pregresse particolarmente significative.

Qualora un Docente fosse interessato a cambiare classe o plesso deve presentare domanda motivata, meglio se da questioni didattiche, al DS entro il primo settembre.

In ogni caso è assolutamente prioritario l'interesse pedagogico-didattico degli studenti rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti.

Le assegnazioni saranno disposte secondo le seguenti fasi:

- a. Assegnazione dei docenti che garantiscono l'insegnamento della lingua straniera nella scuola primaria;
- b. Assegnazione dei docenti che permangono nello stesso plesso;
- c. Assegnazione dei docenti che hanno fatto domanda di essere assegnati ad un plesso scolastico;
- d. Assegnazione dei docenti che entrano a far parte dell'organico funzionale dell'istituto per la prima volta.

2 – Modalità di individuazione e utilizzo docenti di "Potenziato"

I docenti da utilizzare su Potenziato saranno individuati dal Dirigente non necessariamente in base alla graduatoria di Istituto. Più opportuno sarà suddividere la/e cattedra/e su più docenti sulla base anche di specifiche competenze. I docenti di potenziamento, infatti, sulla base delle ore a loro assegnate dovranno svolgere specifici progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa (coding, informatica, lavori a piccolo gruppo per attività di recupero/potenziamento, insegnamento della lingua italiana, progetti di Istituto, ecc..). Resta inteso che ad inizio anno verrà stabilita la percentuale di ore da utilizzare per le sostituzioni di personale docente assente.

In situazione di reggenza del Dirigente Scolastico, è necessario prevedere anche la possibilità di un distacco o di un utilizzo organizzativo di una risorsa di potenziamento, al fine di garantire il supporto necessario alla gestione complessiva dell'Istituto

3 – Materie di insegnamento docenti di scuola primaria

Premesso che si terranno in considerazione le competenze possedute si ricorda che gli insegnanti di scuola primaria sono tenuti ad insegnare tutte le materie in base alle necessità della scuola. Il dirigente assegna le materie

F.to IL SEGRETARIO
 - Romina Gurini-

F.to IL PRESIDENTE
 - Fabiana Sbarzaglia -

La presente delibera corrisponde all'esito della seduta sopra citata in premessa e viene trascritta per la pubblicazione all'albo on line della Scuola, a norma dell'art. 32, comma 1 della L. 69/2009.

Affissione avvenuta il 01 luglio 2026

IL DIRETTORE AMM.VO
- Mariagrazia Montevocchi -

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
- Maria Carmen Bandieramonte -

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA**

ATTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA N. **28**COPIA PER ESTRATTO DAL VERBALE N. **4**

Il giorno 30 giugno 2026, alle ore 18.30, si è riunito, regolarmente convocato in presenza, il Consiglio di Istituto, presieduto dalla Presidente Sig.ra Sbarzaglia Fabiana.
Essendo risultato unicamente assente per la componente genitori il Sig. Leonardo Scelsi, il Presidente ha dichiarato valida la riunione ed ha invitato a discutere il seguente argomento posto all'ordine del giorno:

9) Progetto "Banda larga" a.s. 2026/27.

PRESO ATTO degli interventi fatti da parte dei membri del Consiglio di istituto;

PRESO ATTO della convenzione con la regione Emilia Romagna per il Progetto Regionale "Banda Larga" e il periodo previsto per l'attuazione;

VISTO l'andamento del progetto già in essere durante l'attuale anno scolastico nel plesso di scuola primaria di Brisighella;

VISTA la delibera di approvazione del Collegio Docenti del 30 giugno 2026;

dopo ampia discussione, all'unanimità

D E L I B E R A

1) di approvare il partenariato con l'Associazione "C. Roveroni", che ha aderito al nuovo bando sull'educazione musicale, diffuso dalla regione Emilia - Romagna, con Delibera Num. 717 del 18/05/2026: "Avviso a presentare progetti di educazione musicale ai sensi dell'art. 3 - qualificazione dell'educazione musicale - della legge regionale 16 marzo 2018, n. 2 "Norme in materia di sviluppo del settore musicale" a.s. 2025-26 - PR FSE+ 2021/2027 priorità 3. inclusione sociale obiettivo specifico k" per l'anno scolastico 2026/27;

2) di approvare il Progetto Regionale "Banda Larga: connessioni sonore ad alta velocità sull'educazione musicale e la pratica strumentale" destinato all'attività musicale per alunni di scuola primaria per un massimo di 2 moduli di 30 ore, con riferimento alle seguenti tipologie:

- Canto corale

-- Laboratori di propedeutica musicale.

3) di approvare l'inizio di tale progetto in presenza nell'anno scolastico 2026/27, e di concedere l'utilizzo di una aula nella giornata del lunedì come nelle precedenti edizioni.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.TO IL SEGRETARIO
- Romina Gurini -

F.TO IL PRESIDENTE
-Fabiana Sbarzaglia-

La presente delibera corrisponde all'esito della seduta sopra citata in premessa e viene trascritta per la pubblicazione all'albo on line della Scuola, a norma dell'art. 32, comma 1 della L. 69/2009.

Affissione avvenuta il 01 luglio 2026

IL DIRETTORE AMM.VO
-Mariagrazia Montevocchi-

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
-Maria Carmen Bandieramonte-


ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

ATTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

 DELIBERA N. **29**

 COPIA PER ESTRATTO DAL VERBALE N. **4**

Il giorno 30 giugno 2026, alle ore 18.30, si è riunito, regolarmente convocato in presenza, il Consiglio di Istituto, presieduto dalla Presidente Sig.ra Sbarzaglia Fabiana.

Essendo risultato unicamente assente per la componente genitori il Sig. Leonardo Scelsi, il Presidente ha dichiarato valida la riunione ed ha invitato a discutere il seguente argomento posto all'ordine del giorno:

10) Calendario scolastico a.s. 2026/27.

- VISTE le vigenti disposizioni;
 - CONSIDERATO quanto pubblicato dalla Regione Emilia Romagna in data 8 maggio 2024 per il calendario scolastico 2026/27 nel rispetto di quanto definito dalla Giunta regionale n. 353/12;
 - VISTA l'ordinanza ministeriale n. 106 del 10 giugno 2026;
 - CONSIDERATO che l'anno scolastico deve conservare un minimo di 200 giorni di scuola effettiva;
 - CONSIDERATO che risponde pienamente alle attuali esigenze dell'Istituto e dell'Ente Locale;
- dopo ampia discussione all'unanimità,

DELIBERA

1. di effettuare i primi due giorni di lezione e precisamente il martedì 15 e il mercoledì 16 settembre 2026 solamente l'orario antimeridiano per gli alunni di classe prima (8/12 per il plesso di Marzeno - 8,30/12,30 per i plessi di Fognano e primaria Brisighella), senza il funzionamento delle mense scolastiche. Per le scuole dell'Infanzia, per i nuovi inserimenti, nella prima settimana le attività si svolgeranno indicativamente dalle ore 8,00 alle ore 11,45 senza mensa, mentre dalla seconda settimana l'orario sarà dalle ore 8,00 alle ore 13,00 con mensa, previo accordo con le famiglie e secondo le esigenze organizzative dei plessi. Per i primi due giorni di scuola anche gli alunni di 4 e 5 anni frequentano solo in orario antimeridiano senza mensa;
2. la sospensione delle lezioni e la chiusura degli uffici il martedì 29 settembre 2026 per la giornata del Santo Patrono;
3. L'uscita anticipata per le scuole dell'infanzia alle ore 12,30 del mercoledì 30 giugno 2027, comprensiva di mensa scolastica e l'uscita anticipata alla scuola secondaria il sabato 5 giugno alle ore 12,30, previa verifica con l'Amministrazione Comunale del servizio di trasporto scolastico;
4. di apportare le seguenti variazioni al calendario scolastico proposto dalla regione:
 - sospensione delle lezioni e chiusura degli uffici il lunedì 7 dicembre 2026;
 Le ore di attività didattica non svolte saranno recuperate dai docenti attraverso attività di potenziamento, sostituzione di colleghi assenti o altre attività didattiche rivolte agli alunni.
5. la chiusura degli uffici nelle seguenti giornate prefestive:

- 31	Dicembre	2026
- 02	Gennaio	2027
- 27	Marzo	2027
- 03- 10 - 17 - 24 - 31	Luglio	2027
- 07 -14 - 21	Agosto	2027



Letto, approvato e sottoscritto.

F.to Il Segretario
- Romina Gurini-

F.to La Presidente
- Fabiana Sbarzaglia-

La presente delibera corrisponde all'esito della seduta sopra citata in premessa e viene trascritta per la pubblicazione all'albo on line della Scuola, a norma dell'art. 32, comma 1 della L. 69/2009.

Affissione avvenuta il 01 luglio 2026

IL DIRETTORE AMM.VO
- Mariagrazia Montevocchi -

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
- Maria Carmen Bandieramonte –

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA**

ATTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA N. **29**COPIA PER ESTRATTO DAL VERBALE N. **4**

Il giorno 30 giugno 2026, alle ore 18.30, si è riunito, regolarmente convocato in presenza, il Consiglio di Istituto, presieduto dalla Presidente Sig.ra Sbarzaglia Fabiana.

Essendo risultato unicamente assente per la componente genitori il Sig. Leonardo Scelsi, il Presidente ha dichiarato valida la riunione ed ha invitato a discutere il seguente argomento posto all'ordine del giorno:

11) Concessione locali scolastici a.s. 2025/26

Testo della deliberazione:

- VISTO l'art. 38 del D.M. n. 129/2018 che attribuisce all'istituzione scolastica la facoltà di concedere a terzi l'uso precario e temporaneo dei locali scolastici;
 - VISTO l'art. 96 del T.U. 14/04/1994, n. 297;
 - VISTO l'art. 45, 2° comma, del Decreto n. 129 del 28/08/18 in base al quale il Consiglio di Istituto è chiamato ad esprimere i criteri ed i limiti entro cui il Dirigente Scolastico può svolgere l'attività negoziale prevista dalla stessa disposizione;
 - VISTA la nota dell'Unione della Romagna Faentina del 04.06.26, richiedente il nulla-osta per l'utilizzo a titolo gratuito di alcuni locali della scuola dell'Infanzia Cicognani da parte dell'Associazione Insieme ASP;
 - CONSIDERATE valide le motivazioni delle suddette richieste;
 - SENTITO il parere del Dirigente Scolastico;
- All'unanimità

D E L I B E R A

Di concedere in uso gratuito dal 01/07/26 al 31/08/26 i locali del plesso di Scuola dell'Infanzia "Cicognani" per la realizzazione delle attività ricreative estive all'Associazione "Insieme APS", indicati di seguito:

- disimpegno al piano terra e gruppo bagni in fondo a dx
- cortile esterno lato nido
- dormitorio

Resta inteso che:

- la pulizia dei locali scolastici e le aree esterne è completamente a carico del gestore che dovrà affidare la pulizia a personale qualificato ogni giorno all'interno dell'orario di apertura della Scuola. Tutti gli ambienti devono essere riconsegnati puliti e liberi da persone e cose del gestore;
- l'associazione ha responsabilità in ordine alla sicurezza, all'igiene e alla salvaguardia del territorio. Tale responsabilità comprende la fattispecie prevista dal D.Lgs n. 297/1994:
- l'associazione è unico titolare del trattamento dei dati personali e sensibili degli utenti, ai sensi del D. Lgs. 96 del 30.06.2003.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to Il Segretario
- Romina Gurini-

F.to Il Presidente
- Fabiana Sbarzaglia -

La presente delibera corrisponde all'esito della seduta sopra citata in premessa e viene trascritta per la pubblicazione all'albo on line della Scuola, a norma dell'art. 32, comma 1 della L. 69/2009.

Affissione avvenuta il 01.07.26.

IL DIRETTORE AMM.VO
-Mariagrazia Montevvecchi-

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
- Maria Carmen Bandieramonte -