



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY



E-mail:raic80700a@istruzione.it-PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT-SITO WEB:www.icbrisighella.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI I SOTTO RIPORTATI PROVVEDIMENTI

D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni	Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (TUDA)
D.Lgs. 42/2004 e successive modificazioni	Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137 ¹
Linee Guida AgID	Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, adottate dall'AgID con Determinazione n. 407/2020 del 9 settembre 2020 ed in seguito aggiornate con Determinazione n. 371/2021 del 17 maggio 2021 (da attuare entro il 1° gennaio 2022)
L. 241/1990	Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi
D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni	Codice in materia di protezione dei dati personali
D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni	Codice dell'amministrazione digitale (CAD)
DPCM del 22 febbraio 2013	Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b), 35, comma 2, 36, comma 2, e 71
DPCM del 21 marzo 2013	Individuazione di particolari tipologie di documenti analogici originali unici per le quali, in ragione di esigenze di natura pubblicistica, permane l'obbligo della conservazione dell'originale analogico oppure, in caso di conservazione sostitutiva, la loro conformità all'originale deve essere autenticata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato con dichiarazione da questi firmata digitalmente ed allegata al documento informatico, ai sensi dell'art. 22, comma 5, del Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni
Regolamento UE 910/2014 (Regolamento eIDAS)	Regolamento in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno e che abroga la direttiva 1999/93/CE

Circolare AgID 18 aprile 2017	Linee guida AgID n. 2/2017 Misure minime di sicurezza ICT
Circolare AgID n° 2 e 3 del 9 aprile 2018 e successive integrazioni	"Criteri per la qualificazione dei cloud Service Provider per la PA" e "Criteri per la qualificazione di servizi SA"
Determinazione AgID n° 407/2020	Le Linee Guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici del 2021
Incarico prot. 459 del 31 gennaio 2022	Incarico responsabile della Conservazione al DSGA Mariagrazia Montevocchi

IN OTTEMPERANZA al Piano Triennale per l'informatica nella PA e dalle vigenti Linee Guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici adottate con Determinazione AgID n. 407/2020 e n. 371/2021

DISPONE L'ADOZIONE

dell'allegato MANUALE DI CONSERVAZIONE approvato in data 27 maggio 2026 con delibera n° 19 dal Consiglio di Istituto e ne dispone la pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" al seguente link:

<https://www.icbrisighella.edu.it/amministrazione-trasparente/?searchtipologia=atti-generalis>

Il Dirigente scolastico
(Prof.ssa Maria Carmen Bandieramonte)
(Documento firmato digitalmente)

All.: Manuale di conservazione