



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
DI BRISIGHELLA**

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc. 81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)–PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–SITO WEB:[www.icbrisighella.edu.it](http://www.icbrisighella.edu.it)



# **PROGRAMMA ANNUALE 2026**

**Al Collegio dei Revisori dei Conti**

Fonti:	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Decreto 28 agosto 2018, n. 129, articoli 3, 4 e 5;</li> <li>➤ Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l'E.F. 2026, Nota prot. n. 8420 del 30 settembre 2025 “<i>Oggetto: Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2026 - periodo gennaio-agosto 2026</i>”, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;</li> <li>➤ Precisazioni in merito alla proroga per la predisposizione e approvazione di cui alla Nota n° 24599 del 18 novembre 2025;</li> </ul>
Relazione:	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Relazione illustrativa predisposta dalla Giunta Esecutiva;</li> </ul>
Modulistica:	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Modello A - Programma Annuale 2026;</li> <li>➤ Modello B – Schede illustrate finanziarie;</li> <li>➤ Modello C – Situazione amministrativa al 31/12/2025;</li> <li>➤ Modello D - Utilizzo avanzo d'amministrazione E.F. 2026;</li> <li>➤ Modello E – Riepilogo per tipologia spesa.</li> </ul>
Proposta:	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Giunta Esecutiva del 10 gennaio 2026.</li> </ul>
Delibere C.I. da approvare	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Approvazione Programma Annuale 2026;</li> <li>➤ Costituzione, consistenza massima e limite massimo per ciascuna spesa economale del Fondo economale per le minute spese;</li> </ul>



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA



P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc. 81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
**E-mail:** [raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)–**PEC:** RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–**SITO WEB:** [www.icbrisighella.edu.it](http://www.icbrisighella.edu.it)

### Programma Annuale 2026

#### Relazione della Giunta Esecutiva ai sensi dell'articolo 5 comma 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129

La presente relazione viene presentata al Collegio dei revisori dei Conti, redatta in data in data 10 gennaio 2026, in allegato al Programma Annuale modello “A” per l’esercizio finanziario 2026, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall’articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

**Il P.A. non è stato presentato alla Giunta Esecutiva e ai Revisori dei Conti entro il mese di novembre 2025, in quanto il Ministero con nota 00024599 del 18 novembre 2025 ha comunicato una proroga di 45 giorni, tenuto conto del sovraccarico di adempimenti nelle scuole in questo momento dell’anno, dovuto anche a tutte le procedure connesse alla realizzazione delle azioni del PNRR.**

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d’Istituto del 18 dicembre 2025 con delibera n° 46;
- Le risorse disponibili provenienti dallo Stato, degli Entri locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell’Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell’istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l’Istituto.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2026 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF sulla base dei seguenti criteri e principi:

1. Il criterio d’efficacia, ossia la capacità dell’Istituzione scolastica di soddisfare il maggior numero possibile di utenti e quindi la capacità di raggiungere gli obiettivi posti in essere dal Piano dell’Offerta Formativa (PTOF);
2. Il criterio di efficienza, ossia la capacità della scuola di erogare il servizio formativo ed educativo con il minor assorbimento di risorse economiche e con il costo unitario più basso possibile, quindi la capacità della scuola di contenere il rapporto tra le risorse utilizzate e i risultati ottenuti;
3. Il criterio di economicità, ossia la capacità della scuola di far fronte ai propri impegni economici e finanziari con tutte le risorse economiche e patrimoniali disponibili, quindi la capacità di non trovarsi mai in passivo, in quanto le entrate previste devono compensare tutte le uscite;
4. Il principio di pubblicità e trasparenza che significa che il Programma Annuale è chiaro e visibile in quanto le esposizioni sono di facile e comprensibile interpretazione al fine di evitare qualsiasi equivoco e dubbio;
5. Il principio di annualità che significa che il Programma redatto ha una durata annuale in quanto l’esercizio finanziario coincide con l’anno solare;
6. Il principio di universalità che significa che nel Programma Annuale sono considerate tutte le entrate e tutte le spese in una unica gestione della scuola, senza alcuna gestione fuori bilancio;
7. Il principio di integrità, in quanto le voci di entrata e di uscita sono indicate nella loro interezza, al lordo degli oneri connessi senza effettuare compensazioni tra entrate e uscite;
8. Il principio di unicità, in quanto tutte le entrate e tutte le uscite costituiscono delle entità uniche, che si contrappongono le une alle altre nella loro globalità;
9. Il principio della veridicità, in quanto il Programma è redatto tenendo presente la congruità e la coerenza tra i valori economici rilevati e la denominazione relativa alle voci di entrata e di uscita, con l’unico obiettivo di rendere il Programma quanto più vero e attendibile possibile.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative, didattiche e progetti.



# ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA



P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc. 81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
**E-mail:** [raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it) **PEC:** RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT **SITO WEB:** [www.icbrisighella.edu.it](http://www.icbrisighella.edu.it)

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.. Si evidenzia, altresì, in modo specifico, che i contributi volontari delle famiglie incassati a fine esercizio 2025 in disponibilità da programmare, vengono destinati alle voci di spesa dall'avanzo non vincolato nel P.A. 2026, mentre le erogazioni liberali delle famiglie relative all'esercizio 2024 non utilizzate in corso d'anno 2025 come rimanenza di alcune spese o perché sono stati prioritariamente usati i fondi relativi ai costi indiretti dei PN FSE per i materiali di consumo vengono destinate alle voci di spesa già attribuite, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.

## STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2025/2026

(come da nuovo verbale Athena)

### Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre 2025

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

Numerosezioni con orario ridotto (a)	Numerosezioni con orario normale (b)	<i>Totale sezioni (c=a+b)</i>	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentantisezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentantisezioni con orario normale (e)	<i>Totale bambini frequentanti (f=d+e)</i>	Di cui diversamente abili	<i>Media bambini per sezione (f/c)</i>
2	3	5	104	29	63	92	3	18,40

### Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre 2025

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numeroclassi funzionanti con 24 ore (a)	Numeroclassi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	<i>Totale classi (d=a+b+c)</i>	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	<i>Alunni frequentanti i classi funzionanti con 24 ore (f)</i>	Alunni frequentanti i classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	<i>Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)</i>	<i>Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)</i>	<i>Di cui diversamente abili</i>	Differenzatra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	1	2	3	39	0	8	31	39	1	0	13,00
Seconde	0	1	2	3	42	0	11	32	43	2	+1	14,33
Terze	0		2	2	31	0		29	29	1	-2	14,50
Quarte	0	1	2	3	45	0	15	31	46	2	+1	15,33
Quinte	0		2	2	36	0		36	36	3	0	18,00
Pluriclassi	0	1		1	17	0	17		17		0	17,00
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>210</b>	<b>0</b>	<b>51</b>	<b>159</b>	<b>210</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>15,60</b>
31												
Prime	0	3	0	3	70	0	70	0	70	1	0	23,33
Seconde	0	2	0	2	46	0	46	0	46	1	0	23,00
Terze	0	3	0	3	54	0	54	0	54	1	0	18,00
Pluriclassi	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0,00
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>170</b>	<b>0</b>	<b>144</b>	<b>0</b>	<b>170</b>	<b>6</b>	<b>-2</b>	<b>20,57</b>



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
DI BRISIGHELLA**



P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc. 81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)–PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–SITO WEB:[www.icbrisighella.edu.it](http://www.icbrisighella.edu.it)

**Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre 2025** La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) a.s. 2025/2026 in servizio può così sintetizzarsi:

**(A)**

DIRIGENTE SCOLASTICO	REGGENTE
----------------------	----------

**(B)**

<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	47
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	5
4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
11. Insegnanti di religione incaricati annuali	4
12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	6
13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>77</b>

**(C)**

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	9
12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	2
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>16</b>

Si evidenzia che non ci sono unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta alla data odierna il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65.



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
DI BRISIGHELLA**



P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail: [raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)–PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–SITO WEB: [www.icbrisighella.edu.it](http://www.icbrisighella.edu.it)

**Programma Annuale 2026 (Mod. A)**

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

<b>ENTRATE</b>	
01 - Avanzo di amministrazione	164.182,55
02 - Finanziamenti dell'Unione Europea	0,00
03 - Finanziamenti dello Stato	8.840,66
04 - Finanziamenti della Regione	0,00
05 - Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	9.187,50
06 - Contributi da privati	27.650,00
07 - Proventi da gestioni economiche	0,00
08 - Rimborsi e restituzione somme	0,00
09 - Alienazione di beni materiali	0,00
10 - Alienazione di beni immateriali	0,00
11 - Sponsor e utilizzo locali	0,00
12 - Altre entrate	550,00
13 - Mutui	0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>210.410,71</b>
<b>SPESA</b>	
A - Attività amministrativo-didattiche	113.787,61
P - Progetti	92.848,57
G - Gestioni economiche	0,00
R - Fondo di Riserva	800,00
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>207.436,18</b>
Z - Disponibilità finanziaria da programmare	2.974,53
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>210.410,71</b>

\*\*\*\*\*

**Verifica Situazione Amministrativa**

Si specifica che, come previsto dal Regolamento Decreto 129 e proroga termini per la predisposizione e approvazione di cui alla Nota n° 245899 del 18 novembre 2025, considerato che la predisposizione del Programma Annuale è avvenuta da parte del Dirigente Scolastico il 08 gennaio 2026, il programma espone un avanzo di amministrazione di € 164.182,55, come riportato nel Mod. C.

\*\*\*\*\*

**Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)**

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Utilizzo avanzo amministrazione presunto	Totale	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
<b>A - ATTIVITA'</b>	<b>68.909,45</b>	<b>49.542,15</b>	<b>19.367,30</b>
A01 – Funzionamento generale e decoro della scuola	10.183,51	3.575,86	6.607,65
A02 – Funzionamento amministrativo	2.724,09	312,60	2.411,49
A03 – Didattica	9.888,16	0,00	9.888,16
A03-002 – Qualificazione Scuola Infanzia	0,10	0,10	0,00
A03-007- PNRR Scuola 4.0	2.976,23	2.516,23	460,00
A03-008-PNRR DM65/23	18.864,57	18.864,57	0,00
A03-009-PNRRDM66/23	14.333,90	14.333,90	0,00
A03-010-PNRR DM19/24	3.478,35	3.478,35	0,00
A04 – Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
A05 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.488,05	5.488,05	0,00
A06 – Attività di orientamento	972,49	972,49	0,00
<b>P – PROGETTI</b>	<b>91.498,57</b>	<b>84.791,57</b>	<b>6.707,00</b>
P01 – Progetti in ambito “Scientifico, tecnico e prof”	0,00	0,00	0,00



# ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA



P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail: [raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it) – PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT – SITO WEB: [www.icbrisighella.edu.it](http://www.icbrisighella.edu.it)

P02 – Progetti in ambito “Umanistico e sociale”	3.538,24	0,00	3.538,24
P02-003 – PN FSE – Agenda Nord	34.566,26	34.566,26	0,00
P02-004 – PN FSE – Orientamento DM233	4.460,00	4.460,00	0,00
P02-005 – PN FSE – Piano Estate 2025	45.480,00	45.480,00	0,01
P03 – Progetti per “Certificazioni e corsi prof.li”	0,00	0,00	0,00
P04 – Progetti per “Formazione/aggiornamento”	3.428,01	259,25	3.168,76
P04-003 Formazione Innovazione Digitale	26,06	26,06	0,00
P05 – Progetti per “Gare e concorsi”	0,00	0,00	0,00
<b>G – GESTIONI ECONOMICHE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
G01 – Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
G02 – Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G03 – Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G04 – Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
<b>Totale avanzo utilizzato</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale avanzo di amministrazione non utilizzato</b>	<b>2.974,53</b>	<b>0,00</b>	<b>2.974,53</b>
<b>Fondo di riserva</b>	<b>800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>164.182,55</b>	<b>134.333,72</b>	<b>29.848,83</b>

Si precisa che l’Avanzo di Amministrazione al 31/12/2025 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione fino al termine dell’esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2026 (vedi mod. D). L’avanzo risulta relativamente aumentato rispetto al precedente esercizio finanziario in quanto non sono ancora state utilizzate le ingenti risorse relative al progetto PN FSE Piano Estate per circa quarantacinque mila euro.

## TABELLA DIMOSTRATIVA Avanzo 2025 + Finanziamenti 2026

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all’utilizzo dell’avanzo di amministrazione presunto e ai finanziamenti 2026.

Liv. I	Liv.II	Liv. III	DESCRIZIONE	da Avanzo 2025	Finanziamenti 2026	<b>TOTALE 2026</b>
A	A01	1	“Funzionamento Generale”	10.183,51	4.500,00	14.683,51
	A02	1	“Funzionamento Amministrativo”	2.724,09	13.300,00	16.024,09
	A03	1	“Didattica”	9.888,16	4.890,66	14.778,82
	A03	2	Qualificazione Infanzia 06	0,10	187,50	187,60
	A03	7	PNRR Scuola 4.0	2.976,23	0,00	2.976,23
	A03	8	PNRR DM65	18.864,57	0,00	18.864,57
	A03	9	PNRR DM66	14.333,90	0,00	14.333,90
	A03	10	PNRR DM19-Divari	3.478,35	0,00	3.478,35
	A04	1	“Alternanza scuola lavoro”	0,00	0,00	0,00
	A05	1	“Viaggi di istruzione”	5.488,05	22.000,00	27.488,05
	A06	1	“Orientamento”	972,49	0,00	972,49
P01	1		“Ambito Scientifico Tecnico”	0,00	0,00	0,00
P02	1		“Ambito Umanistico”	2.538,24	1.000,00	3.538,24
P02	2		Assistenza e supporto psicologico	1.000,00	0,00	1.000,00
P02	3		FSE Agenda Nord	34.566,26	0,00	34.566,26
P02	4		FSE – Orientamento DM233	4.460,00	0,00	4.460,00



# ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA



P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc. 81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)–PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–SITO WEB:[www.icbrisighella.edu.it](http://www.icbrisighella.edu.it)

	P02	5	FSE – Piano Estate 2025	45.480,00	0,00	45.480,00
	P03	1	“Certificazioni”	0,00	0,00	0,00
	P04	1	“Formazione e aggiornamento”	3.428,01	0,00	3.428,01
	P04	1	Formazione Innovazione digitale	26,06	0,00	26,06
	P05	1	“Gare e concorsi”	0,00	350,00	350,00
R	R98		Fondo di riserva	800,00	0,00	800,00
				<del>800,00</del>	<del>0,00</del>	<del>800,00</del>
				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Z	Z101		Disponibilità da programmare	2.974,53	0,00	2.974,53
				<b>164.182,55</b>	<b>46.228,16</b>	<b>210.410,71</b>

## DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

<b>01</b>	<b>Avanzo di amministrazione:</b>	<b>164.182,55</b>
01	Non vincolato:	29.848,83
02	Vincolato:	134.333,72

Vedi modello “D” esposto nelle pagine precedenti.

\*\*\*\*\*

<b>02</b>	<b>Finanziamenti dell'Unione Europea:</b>	<b>0,00</b>
01		0,00
02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00
03	Altri finanziamenti dell'Unione Europea	0,00

Alla data odierna non si prevedono nuovi finanziamenti. Eventuali assegnazioni, a seguito di adesione ad “Avvisi pubblici per la presentazione di proposte progettuali” saranno oggetto di:  
appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

\*\*\*\*\*

<b>03</b>	<b>Finanziamenti dello Stato:</b>	<b>8.840,66</b>
01	<p><b>Dotazione ordinaria:</b></p> <p>Il Ministero dell'istruzione e merito, in via preventiva, ha comunicato con nota MIM n° 8420 del 30 settembre 2025 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2026 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2026, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107. Rispetto al precedente esercizio, la somma a disposizione risulta aumentata di circa 104,66 euro</p> <p><b>Si specifica</b></p> <p>-----</p> <p>A01- “Funzionamento generale-Materiale igienico sanitario” per € 4.500,00</p> <p>-----</p> <p>A02-1 “Funzionamento Amministrativo” per complessivi € 3.000,00 di cui: € 1.256,60 per canone annuale servizi informatici amministrativi</p>	8.840,66



# ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA



P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc. 81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)–PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–SITO WEB:[www.icbrisighella.edu.it](http://www.icbrisighella.edu.it)

	<p>€ 343,40 per spese di viaggio docenti accompagnatori nelle uscite didattiche      € 1.000,00 per servizio di cassa annuale tesoreria      € 400,00 per il fondo economale</p> <p><i>A03-1 "Didattica" per € 1.340,66 destinati al canone per il noleggio dei fotocopiatori per la didattica</i></p> <p>-----  <i>La quota riferita al <b>periodo settembre - dicembre 2026</b> sarà oggetto di successiva integrazione.</i></p>	
02	<p><b>Dotazione perequativa:</b>  <i>Nessuna somma viene prevista. La Direzione Generale MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria "Dotazione ordinaria" di cui sopra.</i>  <i>In particolare, potranno essere disposte integrazioni <b>da accertare o da non accertare</b> nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite per</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>L'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa;</i></li> <li>➤ <i>L'alternanza scuola-lavoro;</i></li> <li>➤ <i>Le misure incentivanti per i progetti relativi le aree a rischio;</i></li> <li>➤ <i>Le attività complementari di educazione fisica;</i></li> <li>➤ <i>I corsi di recupero, in aggiunta al FIS;</i></li> <li>➤ <i>Le indennità di turno - festivi al personale educativo dei convitti nazionali ed educandati;</i></li> <li>➤ <i>I compensi vari;</i></li> <li>➤ <i>I progetti di orientamento;</i></li> <li>➤ <i>Il comodato d'uso libri.</i></li> </ul> <p><i>Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate, per altre esigenze, anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – ufficio settimo.</i>  <i>Le eventuali assegnazioni saranno destinate in appropriati <b>Piani di Destinazione (Attività / Progetti)</b>.</i></p>	0,00
03	<i>Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (440/97)*</i>	0,00
04	<i>Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) *</i>	0,00
05	<i>Altri finanziamenti non vincolati dello Stato *</i>	0,00
06	<i>Altri finanziamenti vincolati dello Stato *</i>	0,00

\* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazione di bilancio.

## ALTRE INFORMAZIONI SU FINANZIAMENTI STATALI

### CEDOLINO UNICO:

**“Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il “Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa”**

Si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo settembre 2025 - agosto 2025, per la retribuzione accessoria è pari ad € 52.493,25 lordo dipendente come da note 8420-28234-44710/2025.

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. “Cedolino Unico”, la somma assegnata a codesta scuola finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d’Istituto **non viene prevista in bilancio**, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del “Cedolino Unico”.

## ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

**Non viene prevista in bilancio alcun finanziamento**, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze “NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari” per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile, compreso i contratti del personale assunto per l’emergenza sanitaria.



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA



P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY

E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)–PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–SITO WEB:[www.icbrisighella.edu.it](http://www.icbrisighella.edu.it)

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l'importo da liquidare, attivando il procedimento per l'assegnazione di fondi.

### MENSA GRATUITA

L'articolo 7 comma 41 del decreto Legge 95/2012 dispone che il contributo dello Stato alle spese, di competenza degli enti locali, di cui all'articolo 3 della Legge 4/1999 è assegnato agli enti locali stessi in proporzione al numero di classi che accedono al servizio di mensa scolastica.

L'assegnazione in parola è effettuata dal Ministero direttamente a favore degli enti locali, con conseguente snellimento degli adempimenti posti in carico alle segreterie scolastiche.

### ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L'articolo 14 comma 27 del decreto Legge 95/2012 dispone che a decorrere dal 7 luglio 2012 il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo.

In particolare codesta istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2023 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative ad accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di codesta istituzione agli enti che le avessero emesse.

### TARSU/TIA

Circa il pagamento della TARSU/TIA sono confermate le disposizioni vigenti, che prevedono l'assegnazione diretta da parte del Ministero in favore dei Comuni, senza che sia previsto alcun adempimento in carico a codesta istituzione.

\*\*\*\*\*

<b>04</b>	<b>Finanziamenti della Regione:</b>	<b>0,00</b>
01	<i>Dotazione ordinaria *</i>	0,00
02	<i>Dotazione perequativa *</i>	0,00
03	<i>Altri finanziamenti non vincolati *</i>	0,00
04	<i>Altri finanziamenti vincolati *</i>	0,00

\* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di:  
appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

\*\*\*\*\*

<b>05</b>	<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche:</b>	<b>9.187,50</b>
01	<i>Provincia non vincolati *</i> <i>Si prevede per realizzazione delle attività laboratoriali nelle scuole dell'Infanzia di Brisighella e Marzeno il contributo del progetto 06 in rete con le scuole di Faenza come da accordo di rete proposto dalla Scuola capofila I.C. "G. Cerini" di Faenza</i>	187,50
02	<i>Provincia vincolati</i>	187,50
03	<i>Comune non vincolati</i> <i>Sono stati richiesti come da storico degli ultimi dieci anni all'Unione della Romagna Faentina con nota del 15 dicembre 2025 fondi per € 9.000,00</i>  <i>L'importo assegnato viene indirizzato ai Piani di Destinazione:</i> <i>A02-1 "Funzionamento Amministrativo" per € 5.000,00</i> <i>A03-1 "Didattica" per € 3.000,00</i> <i>P02-1 "Ambito Umanistico" – Progetto Biblioteche per € 1.000,00</i>	9.000,00
04	<i>Comune vincolati *</i> <i>I contributi per le funzioni miste al personale Collaboratore Scolastico per complessivi € 3.348,77 sono stati assegnati e riscossi nel mese di dicembre 2025 e sono confluiti in avanzo di amministrazione vincolato</i>	0,00



# ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA



P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc. 81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)–PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–SITO WEB:[www.icbrisighella.edu.it](http://www.icbrisighella.edu.it)

05	Altri finanziamenti non vincolati *		0,00
06	Altri finanziamenti vincolati *		0,00

\* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di:  
appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

\*\*\*\*\*

<b>06</b>	<b>Contributi da privati:</b>	<b>€ 27.650,00</b>
01	<b>Contributi volontari da famiglie</b> Al momento non sono previsti fondi per certificazioni corsi, o per attività formative. Eventuali assegnazioni saranno oggetto di: appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione	
02	<b>Contributi per iscrizione alunni:</b> Nessuna somma viene ascritta in quanto l'istituto è una scuola dell'obbligo	0,00
03	<b>Contributi per mensa scolastica</b> Nessuna somma viene ascritta in quanto l'istituto non gestisce il servizio mensa.	0,00
04	<b>Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero.</b> L'importo <b>stimato</b> corrispondente a tutte le uscite didattiche programmate per i vari plessi dell'Istituto viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A05-01 "Viaggi di Istruzione" per € 22.000,00 (eventuali maggior o minori introiti saranno oggetto di variazione di bilancio in corso d'anno).	22.000,00
05	<b>Contributi per copertura assicurativa alunni:</b> L'importo <b>stimato</b> viene indirizzato al Piano di Destinazione: A02-01 "Funz.to Amm.vo" per l'intero importo. (eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio)	4.500,00
06	<b>Contributi per copertura assicurativa personale:</b> L'importo <b>stimato</b> viene indirizzato al Piano di Destinazione: A02-01 "Funz.to Amm.vo" per l'intero importo. (eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio)	800,00
08	<b>Contributi da imprese non vincolati:</b> Nel corso dell'esercizio, unico contributo previsto dalla ditta Hera per l'attività di raccolta differenziata è destinato a: P05-01 "gare e concorsi" per € 350,00 Eventuali altri contributi saranno oggetto di variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata e destinati ad appropriati Piani di Destinazione (Attività / Progetti).	350,00

\*\*\*\*\*

<b>07</b>	<b>Proventi da gestioni economiche:</b>	<b>0,00</b>
01	Azienda agraria – Proventi dalla vendita di beni di consumo *	0,00
02	Azienda agraria – Proventi dalla vendita di servizi *	0,00

\* Questo Istituto è un Comprendivo e non una azienda agraria

\*\*\*\*\*

<b>08</b>	<b>Rimborsi e restituzione somme:</b>	<b>0,00</b>
0	"Denominazione" *	0,00

\* Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.



# ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA



P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)–PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–SITO WEB:[www.icbrisighella.edu.it](http://www.icbrisighella.edu.it)

\*\*\*\*\*

<b>09</b>	<b>Alienazione di beni materiali:</b>	<b>0,00</b>
	0 "Denominazione" *	0,00

\* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.

\*\*\*\*\*

<b>10</b>	<b>Alienazione di beni immateriali:</b>	<b>0,00</b>
	0 "Denominazione" *	0,00

\* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.

\*\*\*\*\*

<b>11</b>	<b>Sponsor e utilizzo locali:</b>	<b>0,00</b>
	01 Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni *	0,00
	02 Diritti reali di godimento *	0,00
	03 Proventi da concessioni su beni *	0,00

\* Nulla è previsto, eventuali introiti saranno gestiti negli appositi conti.

\*\*\*\*\*

<b>12</b>	<b>Altre entrate:</b>	<b>550,00</b>
	01 Interessi su donazione "Pazzi" Nel corso dell'esercizio verranno introitati gli interessi attivi a tasso fisso 2025 maturati sul lascito Pazzi c/o La Cassa SpA di Ravenna; l'importo è indirizzato al Piano di Destinazione: A03-1 "Didattica". .....	550,00
	02 Interessi attivi da Banca d'Italia: € 0,00 Alla data odierna non si prevedono interessi attivi.	0,00

\*\*\*\*\*

<b>13</b>	<b>Mutui:</b>	<b>0,00</b>
	01 Mutui	0,00
	02 Anticipazioni da Istituto cassiere	0,00

\* Nulla è previsto, eventuali operazioni saranno gestiti negli appositi conti.

\*\*\*\*\*

## DETERMINAZIONE DELLE SPESE

<b>A</b>	<b>ATTIVITÀ'</b>	<b>113.787,61</b>
----------	------------------	-------------------

<b>A01</b>	<b>01</b>	<b>Funzionamento generale e decoro della Scuola</b>	<b>14.683,51</b>
	1	"Funzionamento generale" L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 6.607,65 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 3.575,86 sarà utilizzato per spese di personale C.S. per le mansioni legate ad attività nell'ambito di progetti di personale C.S e per le Funzioni Miste in Convenzione con l'Amministrazione Comunale (€ 3.575,86), per prodotti e materiali igienici e di medicazione sanitari (800,00) per materiale sicurezza, di protezione individuale	10.183,51



# ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA



P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc. 81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail: [raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)–PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–SITO WEB: [www.icbrisighella.edu.it](http://www.icbrisighella.edu.it)

		<p>e materiali e accessori (€ 1.700,00), per il servizio di DPO € 427,00, per il canone per il Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (€ 1.800,00) e per le prestazioni del Medico Competente comprensive di visite di sorveglianza sanitaria (€ 1.500,00) e per la manutenzione annuale del defibrillatore (€ 380,65).</p>	
	2	<p>L'importo stanziato, proveniente da: 03/01 "Dotazione ordinaria" per € 4.500,00 sarà utilizzato in toto per l'acquisto di una parte di prodotti e materiale di pulizia</p>	4.500,00

A02		Funzionamento amministrativo	16.024,09
	1	<p>"Funzionamento Amministrativo" L'importo stanziato, proveniente dall'aggregato: <b><u>03/01 Dotazione ordinaria di € 3.000,00</u></b> sarà utilizzato per provvedere al canone per la gestione dei servizi amministrativi informatici (€ 1.256,60, per il canone per i servizi annuali di tesoreria (€ 1.000,00), per il rimborso viaggio ai docenti accompagnatori nelle uscite didattiche (€ 343,40) e per il fondo economale (€ 400,00).</p>	3.000,00
	2	<p>L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 2.411,49 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 382,60 05/03 "Contributi Comune non vincolati" per € 5.000,00 06/05 "Contributi per copertura assicurativa degli alunni" per € 4.500,00 06/06 "Contributi per copertura assicurativa del personale" per € 800,00  sarà utilizzato per l'assicurazione infortuni ed RC di alunni e personale per € 5.682,10,60, per le copie effettuate dal fotocopiatore a noleggio dell'ufficio per € 650,00, per eventuale rimborso spese ai revisori per i controlli delle rendicontazioni PNRR (€ 400,00), per servizi di manutenzione di rete e postazioni informatiche e strumentazione (€ 1.500,00), per le riviste amministrative (€ 300,00), per accessori, software e materiale informatico (€ 900,00), per risme di carta, stampati e cancelleria, per l'intero funzionamento dell'istituto per € 2.704,89, per spese postali (€ 300,00), per rimborso docenti accompagnatori uscite didattiche (€ 56,40) e spese per manutenzione ordinaria rete e postazioni ufficio (€ 1.000,00), per il canone di associazione alla rete Arissa (€ 400,00) e per eventuale acquisto di un nuovo PC (€ 600,00))</p>	13.024,09

A03	01	Didattica	14.778,82
	1	<p>"Attività Didattica" L'importo stanziato, proveniente da: 03/01 "Dotazione ordinaria" per € 1.340,66 sarà interamente utilizzato per una quota del canone fotocopiatori per la didattica a noleggio</p>	1.340,66
	2	<p>L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 9.888,16</p>	10.257,20



# ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA



P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc. 81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)–PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–SITO WEB:[www.icbrisighella.edu.it](http://www.icbrisighella.edu.it)

		<p>05/03 "Contributi Comune non vincolati" per € 3.000,00 sarà utilizzato per borsa di studio "premio Pazzi" per € 550,00, per materiale di cancelleria (€ 400,82) per interventi di manutenzione su Lim e PC per € 800,00, per il diario per tutti gli alunni di scuola secondaria e primaria per € 1.800,00 per il rinnovo sussidi e giochi didattici infanzia e primaria per € 1.500,00, per integrazione strumenti specialistici (€ 800,00) per integrazione dotazioni per l'attività motoria (€ 1.500,00) per canone noleggio fotocopiatori didattica (€ 2.027,34), per materiale informatico (€ 500,00), per rinnovo strumento musicale per € 560,00, per magliette sportive di istituto per € 1.000,00 e per rinnovo strumenti digitali per € 2.000,00</p> <p>Si precisa che i fondi per € 3.814,76 provenienti dall'avanzo sono contributi <b>volontari dei genitori</b> che saranno utilizzati per il diario per tutti gli alunni di scuola secondaria e primaria per complessivi 1800,00 e per le dotazioni di piccole attrezzature per le attività in palestra di tutti i plessi per € 1.500,00 e per strumenti didattici per € 514,76</p>	
<b>A03</b>	<b>02</b>	<b>Didattica-Qualificazione Infanzia 06</b>	<b>187,60</b>
		<p><b>Qualificazione Infanzia 06</b> L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 0,10 05/02 "Provincia vincolati" per € 187,50</p> <p>Saranno comunque interamente utilizzati per i laboratori dei plessi dell'Infanzia di Brisighella e di Marzeno che aderiscono all'attività.</p>	
<b>A03</b>	<b>07</b>	<b>PNRR-Scuola 4.0</b>	<b>2.976,23</b>
		<p><b>Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next digital classroom D.M. 218/2022 - Codice M4C113.2-2022-961-P-21600</b> L'importo stanziato è proveniente da: 01/01 "Avanzo amm.ne non vincolato per € 460,00 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 2.516,23</p> <p>Il progetto è terminato e le risorse di € 2.516,23 in avanzo sono le rimanenze non utilizzate per i servizi amministrativi e di caricamento dati, che non saranno liquidati e saranno oggetto di radiazione nel corso dell'esercizio (la radiazione non è stata effettuata in corso d'anno 24 perché il rimborso definitivo delle spese effettivamente sostenute non è ancora stato liquidato dal ministero)- I 460,00 euro sono stati prelevati nel caso non si riesca a sanare un rilievo sulla rendicontazione, per coprire una somma non rimborsata</p>	
<b>A03</b>	<b>08</b>	<b>"Investimento M4C1-3.1 Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche-D.M. n. 65/2023"</b>	<b>18.864,57</b>
		<p><b>D.M. 65/2023</b> L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 18.864,57</p> <p>Il progetto è terminato e le risorse di € 18.864,57 in avanzo sono le rimanenze non utilizzate, che non saranno liquidate dal ministero e il residuo attivo collegato sarà oggetto di radiazione nel corso dell'esercizio (la radiazione non è stata effettuata in corso d'anno 25 perché il rimborso definitivo delle spese</p>	



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
DI BRISIGHELLA**



P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc. 81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
**E-mail:** [raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)–**PEC:** RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–**SITO WEB:** [www.icbrisighella.edu.it](http://www.icbrisighella.edu.it)

		<i>effettivamente sostenute non è ancora stato liquidato dal ministero)</i>		
	<b>A03</b>	<b>09</b>	<i>Investimento M4C1-2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – D.M. 66/2023</i>	<b>14.333,90</b>
		<p><b>D.M. 66/2023</b>  <i>L'importo stanziato è proveniente da:</i>  <i>01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 14.333,90</i>  <i>Il progetto è terminato e le risorse di € 14.333,90 in avанzo sono le rimanenze non utilizzate, che non saranno liquidate dal ministero e il residuo attivo collegato sarà oggetto di radiazione nel corso dell'esercizio (la radiazione non è stata effettuata in corso d'anno 25 perché il rimborso definitivo delle spese effettivamente sostenute non è ancora stato liquidato dal ministero)</i></p>		
	<b>A03</b>	<b>10</b>	<i>“Investimento M4CIII.4 Tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica D.M. n. 19/2024”</i>	<b>3.478,35</b>
		<p><b>D.M. 19/2024</b>  <i>L'importo stanziato, proveniente da:</i>  <i>01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 3.478,35</i>  <i>Il progetto è terminato e le risorse di € 3.478,35 in avанzo sono le rimanenze non utilizzate, che non saranno liquidate dal ministero e il residuo attivo collegato sarà oggetto di radiazione nel corso dell'esercizio (la radiazione non è stata effettuata in corso d'anno 25 perché il rimborso definitivo delle spese effettivamente sostenute non è ancora stato liquidato dal ministero)</i></p>		

	<b>A04</b>		<b>Alternanza Scuola-Lavoro</b>	<b>0,00</b>
		<b>1</b>	<i>Non sono previsti fondi stanziati</i>	<b>0,00</b>

	<b>A05</b>		<b>Visite, viaggi e programmi di studio all'estero</b>	<b>27.488,05</b>
		<b>1</b>	<p><i>“Uscite didattiche”</i>  <i>L'importo stanziato, proveniente da:</i>  <i>01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 5.488,05</i>  <i>06/04 “Contributi da famiglie vincolati per visite e viaggi” per € 22.000,00</i>  <i>saranno utilizzati per la convenzione di € 800,00 (provenienti dall'avanzo vincolato perché la convenzione a differenza degli altri anni viene stipulata per anno solare nel mese di gennaio 2026) con l'amministrazione comunale per i trasporti di uscite didattiche brevi effettuati con lo scuolabus, e per far fronte a tutte le spese di trasporto, entrate, laboratori, ecc. per tutte le uscite didattiche dell'Istituto attualmente in previsione, deliberate, per le quali è già stata avviata la procedura di indagine di mercato. Si precisa che tutti i fondi provenienti dall'avanzo vincolato, sono contributi volontari dei genitori, nel dettaglio € 4.200,00 quale anticipo per il viaggio di istruzione di due giorni delle classi terze nel mese di aprile e € 1.288,05 proveniente dai precedenti esercizi finalizzati alle uscite didattiche.</i></p>	<b>27.488,05</b>



# ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA



P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc. 81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)–PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–SITO WEB:[www.icbrisighella.edu.it](http://www.icbrisighella.edu.it)

	<b>A06</b>	<b>Attività di orientamento</b>	<b>972,49</b>
	1	<p>“Orientamento”</p> <p>L’importo stanziato, proveniente da:</p> <p>01/01 “Avanzo amm.ne non vincolato” per € 972,49</p> <p>Sarà utilizzato per l’attivazione di uno sportello per supportare gli alunni di scuola secondaria nella scelta del percorso scolastico</p>	972,49

\*\*\*\*\*

<b>P</b>	<b>PROGETTI</b>	<b>89.044,50</b>
----------	-----------------	------------------

<b>P01</b>	<b>01</b>	<b>Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale":</b>	<b>0,00</b>
	1	Non sono stati proposti progetti in questo ambito	0,00

<b>P02</b>	<b>01</b>	<b>Progetti in ambito "Umanistico e sociale":</b>	<b>4.538,24</b>
	1	<p>“Biblioteche Scolastiche”</p> <p>L’importo stanziato, proveniente da:</p> <p>01/01 “Avanzo di amm.ne non vincolato” per € 2.538,24</p> <p>05/03 “Contributi Comune non vincolati” per € 1.000,00</p> <p>Sarà utilizzato per l’acquisto di testi di narrativa per le biblioteche di plesso e per materiale di cancelleria e di consumo per le attività di tutti i plessi scolastici complementari alla lettura dei testi, comprese le letture animate</p> <p>Si precisa che i fondi per € 1.100,00 provenienti dall’avanzo sono contributi <b>volontari dei genitori</b> e saranno utilizzati in particolare per il materiale di consumo per tutti i plessi e in particolare per le sezioni di scuola dell’infanzia</p>	3.538,24
	2	<p>“Assistenza psicologica”</p> <p>L’importo stanziato, proveniente da:</p> <p>01/01 “Avanzo di amm.ne non vincolato” per € 1.000,00</p> <p>Sarà utilizzato per coadiuvare le attività di sportello psicologico, con eventuali 25 ore di interventi di supporto nelle classi, con insegnanti e famiglie</p>	1.000,00
<b>P02</b>	<b>03</b>	<b>Progetti in ambito "Umanistico e sociale": PN FSE Agenda Nord</b>	<b>34.566,26</b>
	1	<p>“Agenda Nord”</p> <p>L’importo stanziato, proveniente da:</p> <p>01/02 “Avanzo di Amm.ne vincolato” per € 34.566,24 proveniente dal FSE+, Agenda Nord sarà utilizzato per l’avvio della seconda annualità del progetto formativo per contrastare la dispersione scolastica degli alunni e potenziare le competenze nei contesti più difficili e nelle aree più a rischio, a partire già dalla scuola primaria da realizzare entro il 31 dicembre 2026</p> <p>Si prevede l’attivazione di due moduli di italiano, uno di matematica e uno di sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale rispettivamente di 30 ore ciascuno entro l’anno scolastico sempre in orario extracurricolare</p>	34.566,26
	04	Progetti in ambito "Umanistico e sociale": PN DM233 Orientamento	4.460,00



# ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA



P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc. 81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
**E-mail:** [raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)–**PEC:** RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–**SITO WEB:** [www.icbrisighella.edu.it](http://www.icbrisighella.edu.it)

		1	<p><b>“DM233-Orientamento classi prime”</b>  <i>L'importo stanziato, proveniente da:</i>  <i>01/02 “Avanzo di Amm.ne vincolato” per € 4.460,00</i>  <i>proveniente dal PN FSE+, DM233, Il percorso formativo di 30 ore sarà effettuato per alunni di classi prime scuola secondaria in orario extracurricolare entro il mese di maggio 2026, ma gli impegni per esperti e tutor sono già stati formalizzati nell'esercizio 2025. L'importo potrà essere utilizzato per eventuali costi indiretti di personale e materiali. La somma non utilizzata e non rendicontata, non sarà liquidata dal Ministero</i></p>	4.460,00
<b>P02</b>	<b>05</b>	<b>1</b>	<b>Progetti in ambito "Umanistico e sociale": PN FSE+ Piano estate</b>  <p><b>“Piano estate 2025”</b>  <i>L'importo stanziato, proveniente da:</i>  <i>01/02 “Avanzo di Amm.ne vincolato” per € 45.480,00</i>  <i>proveniente dal PN FSE+, Piano estate, sarà utilizzato per un percorso formativo di 60 ore in orario extracurricolare per circa 20 alunni di classe terza di scuola secondaria di potenziamento della lingua inglese finalizzata alla certificazione ket. Non saranno attivati i moduli Reporter in Erba, Wen Master per il territorio e Giocare e Crescere in movimento in quanto si sovrappongono giornate e alunni.</i>  <i>Il modulo di 60 ore “Pazzi band” sarà effettuato per alunni di classi prime scuola secondaria in orario extracurricolare entro il mese di maggio 2026, ma gli impegni per esperti e tutor sono già stati formalizzati nell'esercizio 2025.</i>  <i>Una parte di contributo potrà essere utilizzato per eventuali costi indiretti di personale e materiali. La somma non utilizzata e non rendicontata, non sarà liquidata dal Ministero</i></p>	45.480,00

<b>P03</b>	<b>01</b>	<b>Progetti per "Certificazioni e corsi professionali":</b>	<b>0,00</b>
	1	<p><b>“Certificazione KEY”</b>  <i>Al momento non ci sono somme stanziate per l'esercizio 2025 in quanto le certificazioni key rientrano nelle attività formative del progetto PNFSE Piano Estate</i></p>	0,00

<b>P04</b>	<b>01</b>	<b>Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale":</b>	<b>3.428,01</b>
	1	<p><b>“Formazione personale”</b>  <i>L'importo stanziato, proveniente da:</i>  <i>01/01 “Avanzo di amm.ne non vincolato” per € 3.168,76</i>  <i>01/02 “Avanzo di Amm.ne vincolato” per € 259,25</i>  <i>sarà utilizzato per formazione specifica del personale d cui al D.Lgs 81/08, formazione figure sensibili (Pronto intervento, aggiornamento RLS), intelligenza artificiale, formazione obbligatoria personale.</i></p>	3.428,01
<b>P04</b>	<b>03</b>	<b>Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale":</b> <b>Innovazione digitale</b>	<b>26,06</b>
	1	<p><b>“Formazione personale”</b>  <i>L'importo stanziato, proveniente da:</i>  <i>01/02 “Avanzo di amm.ne vincolato” per € 26,06</i>  <i>Il progetto formativo è terminato e le risorse in avanzo sono le rimanenze non utilizzate che non saranno liquidate e, a seguito di chiusura rendicontazione da parte del Ministero, saranno oggetto di radiazione nel corso dell'esercizio</i></p>	26,06



# ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA



P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc. 81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail: [raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)–PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–SITO WEB: [www.icbrisighella.edu.it](http://www.icbrisighella.edu.it)

P05		Progetti per "Gare e concorsi":	350,00
	1	<p><i>"Riciclandino"</i>  <i>L'importo stanziato, proveniente da:</i>  <i>06/08 "Contributi da privati" per € 350,00</i></p> <p><i>Gli importi vincolati che provengono dai concorsi "Riciclandino" saranno utilizzati per l'acquisto dei prodotti necessari per tutte le attività ambientali trasversali, come materiali per orto biologico (02/03/080), all'attività proposta da Hera</i></p>	350,00

\*\*\*\*\*

R	FONDO DI RISERVA		
R98		Fondo di riserva:	800,00
	1	<p><i>Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura del 9 % circa della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione ordinaria gennaio / agosto nota 36704/2024).</i></p> <p><i>Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018.</i></p>	800,00

\*\*\*\*\*

D	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		
D100		Disavanzo di amministrazione:	0,00
	1	<i>Non vincolato *</i>	0,00
	2	<i>Vincolato *</i>	0,00

\* Nessuna somma viene prevista in quanto l'esercizio precedente chiude con un avanzo di amministrazione.

\*\*\*\*\*

Z	DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE		
Z01		Disponibilità finanziaria da programmare	2.974,53
	1	<i>Non vincolato *</i>	2.974,53
	2	<i>Vincolato *</i>	0,00

\* Gli stanziamenti non sono stati interamente indirizzati ai Piani di Destinazione (Attività e Progetti), in quanto si prevede di utilizzare tale disponibilità in due esercizi finanziari.

\*\*\*\*\*

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE			
<p><i>Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.</i></p> <p><i>Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 400,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 100,00, come già deliberato nel precedente esercizio.</i></p> <p><i>Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:</i></p> <p><i>Attività A02-0 "Funzionamento Amministrativo"</i></p> <p><i>Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A.</i></p> <p><i>Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.</i></p>			



# ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA



P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc. 81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A-Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)-PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT-SITO WEB:[www.icbrisighella.edu.it](http://www.icbrisighella.edu.it)

## ACCERTAMENTI ESERCIZIO FINANZIARIO 2025

In fase di stesura del Programma Annuale sono stati registrati in bilancio i seguenti accertamenti:

Acc.to	Agg./Voce./Sotto v.	Debitore	Descrizione	Importo	Destinazione
1	03/01	Ministero Istruzione	Funzionamento	8.840,66	A01-A02-A03
2	05/01	Provincia	Progetto 06	187,50	A02-02
3	05/03	Comune di Brisighella	Contributi di Legge	9.000,00	A02-A03-P02
4	06/01	Genitori alunni	Quote uscite didattiche	22.000,00	A05
5	12/01	La Cassa SpA Ravenna	Interessi BTP Lascito Pazzi	550,00	A03
6	06/08	Hera	Contributo Riciclandino	350,00	P05
7	06/05	Genitori alunni	Assicurazione Rc e infortuni	4.500,00	A02
8	06/06	Personale scolastico	Assicurazione Rc e infortuni	800,00	A02
			<b>Parziale</b>	<b>6.228,16</b>	
99/01	DSGA		Reintegro fondo economale	400,00	A02

- Tutti gli accertamenti successivi al numero **8** saranno oggetto di variazione di bilancio;

## CONCLUSIONE

Il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026 è stato predisposto nel rispetto della normativa vigente e dei principi di trasparenza, efficacia, efficienza ed economicità, tenendo conto delle risorse disponibili e delle priorità individuate nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

La programmazione finanziaria proposta mira a garantire la continuità dell'azione educativa e didattica, il funzionamento amministrativo e organizzativo dell'Istituzione scolastica, nonché il sostegno alle progettualità volte al miglioramento dell'offerta formativa, all'inclusione, al benessere degli studenti e allo sviluppo delle competenze.

Pur nella consapevolezza dei limiti derivanti dalle risorse assegnate, il Programma Annuale 2026 rappresenta uno strumento di governo responsabile e realistico, orientato a valorizzare al meglio ogni disponibilità finanziaria e a rispondere in modo coerente ai bisogni formativi dell'utenza e del territorio.

Le proposte didattiche sono state oggetto di regolare deliberazione da parte dei Consigli di classe, di interclasse e di intersezione e sono scaturite da un'attenta analisi dei bisogni formativi degli studenti, anche in relazione alle istanze provenienti dalle famiglie. I progetti attualmente in fase di realizzazione sono stati presentati al Collegio dei Docenti e successivamente approvati dal Consiglio di Istituto nell'ambito del Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Nella convinzione di aver operato nel pieno rispetto delle disposizioni normative e regolamentari vigenti, nonché nell'interesse primario dell'Istituzione scolastica e della comunità educante, si sottopone il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026 all'esame della Giunta Esecutiva e dei Revisori dei conti, proponendone l'approvazione.

Data, 10 gennaio 2026

*La Dirigente Scolastica Presidente G.E.  
Prof.ssa Maria Carmen Bandieramonte*

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.