



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A-Cod.Fatt.U F4HBY



E-mail: [raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it) - PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT - SITO WEB: [www.icbrisighella.edu.it](http://www.icbrisighella.edu.it)

Protocollo e data (vedi segnatura)

Al Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi  
**SEDE ISTITUTO**  
**Agli A T T I**

**OGGETTO:** Liquidazione ed imputazione spese Compensi Accessori A.S. 2023/24 –  
Personale **DOCENTE** e **ATA**.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 21 della Legge 15/03/1997, n. 59 riguardante l'Autonomia Scolastica;  
Visto l'art. 14 del D.P.R. 275/1999, riguardante il Regolamento dell'Autonomia scolastica;  
Visto l'art. 25 comma 5 D.Lgs. n. 165/2001;  
Visto il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n. 129;  
Visto iC.C.N.L. – Comparto Scuola 19/04/2018 e 18/01/2024;  
Vista la L. 13 luglio 2015 n. 107 Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti, in particolare gli artt.1 cc. 166 ss.;Vista la Nota MIUR 25954 del 29-09-2023 di assegnazione dei fondi per la conseguente contrattazione integrativa;  
Visto il Piano dell'Offerta Formativa d'Istituto approvato con delibera n. 30 del 16 dicembre 2023 e realizzato nell'A.S. 2023/24;  
Vista la contrattazione integrativa d'Istituto per l'A.S. 2023/24, sottoscritta in data 07/03/2024, nella quale sono stabilite le misure dei compensi da corrispondere per le attività aggiuntive del personale;  
Considerato che le attività in questione non sono state iscritte nel Programma annuale per l'Esercizio finanziario 2024 in quanto liquidate con cedolino unico Noipa;  
Preso atto degli incarichi di cui all'oggetto conferiti individualmente al personale Docente per la realizzazione dei progetti suddetti;  
Vista la compatibilità finanziaria del collegio dei revisori dei conti del 22 febbraio 2024;  
Considerate le prestazioni effettivamente rese e gli obiettivi raggiunti dai singoli incaricati;

### DETERMINA

la liquidazione delle spese Lordo dipendente tramite cedolino unico concernenti:

- 1) Funzioni Strumentali e incarichi specifici al personale docente e ATA come da incarichi assegnati;
- 2) Ore eccedenti in sostituzione dei colleghi assenti al personale docente come di seguito indicato

Tipologia	Ore /Aree previste	Ore /Aree effettuate	Compenso Liquidato Lordo Dipendente
<b>Funzioni Strumentali Docenti:</b> Docenti di scuola primaria n° 3 e docente di scuola secondaria n° 2	Inclusione Intercultura Orientamento/Continuità P.T.O.F/Autovalutazione Innovazione tecnologica  3.061,00 forfetario	Inclusione Intercultura Orientamento/Continuità P.T.O.F/Autovalutazione Innovazione tecnologica  3.061,00 forfetario	<b>3.061,00</b>
<b>Ore eccedenti in sostituzione colleghi:</b> Docenti di Scuola Secondaria n° 15	63	49	<b>1.434,72</b>
<b>Incarichi Specifici Ata:</b> Collaboratori Scolastici di tutti i plessi in numero di 13	Assistenza alunni h (n° 6 unità) e assistenza alunni infanzia (n° 6 unità) e funzione di pronto intervento (n° 1 unità) fino al termine delle lezioni 132 h	Assistenza alunni h (n° 6 unità) e assistenza alunni infanzia (n° 6 unità) e funzione di pronto intervento (n° 1 unità) fino al termine delle lezioni 132 h	<b>1.815,00</b>

1) Prestazioni Aggiuntive del personale docente e Ata nell'ambito del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa e la valorizzazione del merito:

<b>Tipologia</b>	<b>Ore/funzioni previste</b>	<b>Ore/funzioni effettuate</b>	<b>Compenso Liquidato Lordo Dipendente</b>
<b>Recupero degli apprendimenti:</b> recupero secondaria e Docenti di scuola secondaria n° 10	122	111	4.273,50
<b>Potenziamento degli apprendimenti:</b> Inglese, Key, Latino, Metodo di studio, robotica Docenti di scuola secondaria n° 2 Docenti di scuola primaria n° 4	65	65	2.502,50
<b>Progetti di Plesso:</b> W. l'amore, Spazio Compiti, CCR, Feste scolastiche, Insieme si impara meglio Docenti di scuola secondaria n° 6 Docenti di scuola primaria n° 5	77	75	1.443,75
<b>Progetti di Istituto:</b> Apprendista Cicerone, Il Piacere di leggere Docenti di scuola secondaria n° 1 Docenti di scuola primaria n° 8	23	23	442,75
<b>Collaboratore del Dirigente</b> Docenti di scuola secondaria n° 1	80	64	1.235,00
<b>Funzionamento dell'istituto:</b> coordinatori, vicecoordinatori fiduciari, preposti: Docenti di scuola secondaria n° 12 Docenti di scuola primaria n° 5 Docenti di scuola infanzia n° 3	356	344	6.622,00
<b>Commissioni:</b> inclusione, intercultura, orario, Ed.Civica, Ptof, biblioteca, orientamento, promozione salute, uscite didattiche, valutazione, team digitale Docenti di scuola secondaria n° 10 Docenti di scuola primaria n° 13 Docenti di scuola infanzia n° 8	318	235	4.523,75
<b>Valorizzazione professionale</b> Continuità, referenti, tutoraggio, Docenti di scuola secondaria n° 10 Docenti di scuola primaria n° 13 Docenti di scuola infanzia n° 8	277	247	4.754,75
			<b>24.354,25</b>
<b>Attività complementari di Educazione Fisica:</b> Docente Educazione Motoria Sc. Secondaria n° 1	30	25	<b>814,00</b>
<b>Addetti palestre Ata:</b> Otto unità di Collaboratori Scolastici di Scuola Secondaria e di Scuola Primaria di Brisighella e Fognano	78	78	1.072,50
<b>Responsabile magazzino</b> Due unità di Collaboratori Scolastici di scuola Secondaria	30	30	412,50
<b>Sostituzione personale assente:</b> Tre unità di personale A.A. e 15 unità di personale C.S.	169	93	1.356,25
<b>Accoglienza e assistenza alunni dormitorio:</b> Sette unità di Collaboratori Scolastici dei tre ordini di scuola	54	54	742,50
<b>Supporto attività didattica e amm.va:</b> Tre unità di personale A.A. e 14 unità di personale C.S.	234	234	3.503,50
<b>Valorizzazione per complessità organizzativa e carenza di organico</b> Tre unità di personale A.A. e 14 unità di personale C.S.	160	160	2.279,20

<b>Commissioni e supporto uscite:</b> A.A. Ufficio Segreteria una unità	12	12	191,40
<b>Straordinario</b> A.A. Ufficio Segreteria due unità e C.S una unita	123	65	970,25
			<b>10.528,10</b>

3) Prestazioni Aggiuntive del personale Ata nell'ambito del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa per attività di direzione amministrativa:

<b>Tipologia</b>	<b>Ore/funzioni previste</b>	<b>Ore/funzioni effettuate</b>	<b>Compenso Liquidato Lordo Dipendente</b>
<b>Indennità Direzione e sostituto</b> Dsga dell'istituto e A.A con funzione di sostituzione per 18 gg	2	2	3.173,49
			<b>3.173,49</b>

4) Prestazioni Aggiuntive del personale Docente nell'ambito del Fondo ex art. 9 CCNL/2007 aree a forte processo migratorio (alunni stranieri)

<b>Tipologia</b>	<b>Ore/funzioni previste</b>	<b>Ore/funzioni effettuate</b>	<b>Compenso Liquidato Lordo Dipendente</b>
<b>Alfabetizzazione a.s. 2023/24</b> Docente di scuola infanzia n° 2 Docenti di scuola primaria n° 4 Docente di scuola secondaria n° 1	31	31	1.193,50
			<b>1.193,50</b>

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi provvederà a che vengano posti in essere i necessari atti amministrativi.

Si individua il Dirigente Scolastico Dott.ssa Nicoletta Paterni quale responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 e dell'art. 15, D.Lgs 36/2023

Il Dirigente Scolastico Reggente  
Dott.ssa Nicoletta Paterni  
Documento firmato digitalmente  
Ai sensi del C.A.D. e normativa connessa