



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214
Cod.Fisc. 81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY

E-mail: raic80700a@istruzione.it -PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT

SITO WEB: www.icbrisighella.gov.it



Al Dirigente Scolastico

Oggetto: richiesta di permesso sindacale (CCNQ 07/08/1998)

pr (_____) il _____ e residente a _____ a _____ pr (_____)
cap (_____) in _____
in servizio presso codesta Istituzione Scolastica in qualità di _____
con contratto a tempo _____, ricoprendo la carica di _____
nel direttivo _____ dell'Organizzazione sindacale _____

CHIEDE

ai sensi degli artt. 8, 9 e 10 del CCNQ 07/08/1998 di poter fruire di un permesso sindacale retribuito (1) di gg _____ ore _____ per:

- l'espletamento del mandato
- partecipazione a trattative sindacali
- partecipazione a convegni e congressi di natura sindacale

ovvero

ai sensi dell'art. 12 del CCNQ 07/08/1998 di poter fruire di un permesso sindacale non retribuito (2) di gg _____ ore _____ per:

- partecipazione a trattative sindacali
- partecipazione a convegni e congressi di natura sindacale

_____, _____ li, _____

Firma

(1) I permessi non possono superare bimestralmente, per ciascun dirigente sindacale tenuto ad assicurare la continuità didattica, i cinque giorni lavorativi e, in ogni caso, i dodici giorni nel corso di tutto l'anno scolastico. Nella singola istituzione scolastica, nel periodo in cui si svolge la contrattazione integrativa, il cumulo dei permessi, fermo rimanendo il limite massimo di dodici giorni nel corso dell'anno scolastico, può essere diversamente modulato previo accordo tra le parti.

(2) I permessi possono essere fruiti in misura non inferiore ad otto giorni l'anno, cumulabili anche trimestralmente. Tali dirigenti che intendano utilizzare i permessi non retribuiti devono darne comunicazione scritta al datore di lavoro di regola tre giorni prima per il tramite della propria associazione sindacale.