

REGOLAMENTO SCOLASTICO INTERNO

Modalità ingresso e uscita

Per l'entrata a scuola si raccomanda la puntualità. Gli alunni sono accolti dal personale ATA all'ingresso e le docenti attendono sull'uscio delle rispettive classi. Gli studenti che utilizzano il trasporto scolastico sono accolti in anticipo dal personale della scuola.

Nel caso di visite mediche o appuntamenti non prorogabili, che prevedono l'entrata posticipata o l'uscita anticipata, si chiede ai genitori di comunicarlo agli insegnanti con un breve avviso scritto sul diario o sul quaderno (l'alunno dovrà essere accompagnato o ritirato dal genitore o da persona maggiorenne delegata, che firmerà il permesso presso i collaboratori scolastici).

Uscita

Gli insegnanti assistono gli alunni all'uscita e curano che ciascuno raggiunga il proprio genitore o accompagnatore maggiorenne delegato per iscritto sull'apposito modulo che verrà consegnato alle famiglie. È opportuno precisare che, dopo tale orario, il personale docente cessa la propria attività di servizio, pertanto si raccomanda la massima puntualità ai genitori sia all'entrata sia all'uscita da scuola. Si ricorda inoltre che gli alunni non possono, dopo il termine delle lezioni, accedere alle aule per motivi di sicurezza e di responsabilità.

Il ritorno a casa in scuolabus richiede un'organizzazione interna particolare, pertanto si richiede che i genitori degli alunni che si avvalgono di tale servizio, nei giorni in cui abbiano necessità di venirli a ritirare direttamente all'uscita, si presentino al portone d'ingresso e, soprattutto, ne diano comunicazione scritta sul quaderno o sul diario dell'alunno la mattina stessa.

Mensa

I pasti che consumiamo a scuola vengono preparati e distribuiti dalla ditta GEMOS. Il menù è bilanciato e controllato periodicamente da personale sanitario Asl. I bambini pranzano nei locali della mensa con la docente che è in servizio.

Rapporti scuola/famiglia

La relazione tra la scuola e le famiglie rappresenta uno dei cardini su cui poggia la nostra idea di scuola. Insegnanti e genitori collaborano e condividono un patto di corresponsabilità educativa, che è fatto di impegni reciproci.

Il dialogo con la scuola ha forme diverse e la scuola è certamente aperta alle famiglie. Le comunicazioni si scambiano reciprocamente attraverso il diario o, nel caso degli alunni più piccoli, attraverso il quadernino degli avvisi. Qualsiasi richiesta, necessità o modifica della routine giornaliera del bambino va esplicitata per iscritto agli insegnanti, che a loro volta utilizzano la forma scritta per comunicare avvisi, assegnare i compiti, ricordare impegni e richiedere informazioni.

Durante l'orario scolastico i genitori non possono entrare a scuola senza comprovate motivazioni e/o urgenze, nè possono telefonare chiedendo di parlare con gli insegnanti.

I colloqui scuola/famiglia, calendarizzati ad inizio anno scolastico, rappresentano i momenti ufficiali di incontro e confronto sull'andamento scolastico dei bambini, sui loro apprendimenti e importanti traguardi di crescita.

REGOLE MIUR SULLA PERMANENZA A SCUOLA per il contenimento del virus COVID 19

Gli alunni **non possono andare**, o rimanere, a scuola nei seguenti casi:

- **Sintomi compatibili con l'infezione da Covid-19**, come ad esempio:
 1. Sintomi respiratori acuti (tosse e/o raffreddore) con difficoltà respiratoria;
 2. Vomito;
 3. Diarrea;
 4. Perdita del gusto;
 5. Perdita dell'olfatto;
 6. Cefalea intensa.
 - **Temperatura corporea superiore ai 37,5 gradi centigradi**
 - **Test diagnostico (antigenico o molecolare) positivo**
- È comunque consentita la permanenza a scuola di bambini e studenti solo con sintomi respiratori di lieve entità ed in buone condizioni generali che non presentano febbre.

Questo perché, si legge nel vademecum della scuola, nei bambini la sola rinorrea (raffreddore) è condizione frequente e non può essere sempre motivo di allontanamento da scuola. In questi casi, gli studenti possono frequentare in presenza indossando mascherine chirurgiche/**FFP2** fino a risoluzione dei sintomi ed avendo cura dell'igiene delle mani e dell'osservanza dell'etichetta respiratoria (ad esempio non starnutando o tossendo in prossimità di altre persone).

Assenze e giustificazioni

Nel corso dell'anno scolastico qualsiasi tipo di assenza degli alunni, anche di un solo giorno, deve essere giustificata per iscritto sul libretto personale o sul diario.

Dopo un periodo di malattia, i bambini saranno riammessi a scuola, senza l'obbligo di presentare certificazione medica. Resta inteso che i genitori dovranno accertare che la salute dei bambini sia veramente idonea al lavoro scolastico.

Assenze prolungate devono essere comunicate e autorizzate dal Dirigente Scolastico.

Per rimanere aggiornati su le attività svolte durante l'assenza del figlio, i genitori sono invitati a consultare il registro elettronico e/o Classroom.

Uscita anticipata ed entrata in ritardo.

L'entrata in ritardo e l'uscita in anticipo dei bambini dalla scuola, devono essere motivate dalla famiglia per iscritto con apposito modulo fornito all'ingresso dal personale ATA.

Nel caso di uscita anticipata dell'alunno (anche per indisposizione), è necessaria la presenza di un genitore o di una persona maggiorenne delegata per iscritto dal genitore stesso. E'opportuno a questo proposito che sia fornito alle docenti l'elenco delle persone da contattare in caso di necessità.

Incontri scuola-famiglia

Sarà cura della segreteria comunicare tempestivamente ai genitori interessati le date di assemblee di classe e dei colloqui individuali.

Tali occasioni sono momenti di dialogo importanti tra la scuola e la famiglia, per tanto si auspica una partecipazione massiccia dei genitori.

Di norma i colloqui con gli insegnanti sono previsti nel corso dell'anno secondo un calendario stabilito, ma se un genitore avesse necessità di parlare con gli insegnanti è pregato di comunicarlo tramite il diario/quadernino degli avvisi.

È opportuno che gli incontri con gli insegnanti e tutte le riunioni non si svolgano in presenza dei minori; i bambini non possono neppure essere lasciati nella scuola o nel giardino perché incustoditi. Si chiede la massima collaborazione per garantirne la sicurezza.

Si raccomanda la presenza di almeno un genitore o di una persona con delega in occasione della consegna del documento di valutazione.

Durante eventi particolari (spettacoli, concerti, feste, ...) organizzati a scuola, i genitori si devono attenere scrupolosamente alle disposizioni comunicate dagli insegnanti.

Plesso "O. Pazzi"- Brisighella

ORARIO DI FUNZIONAMENTO:

-il plesso è un tempo pieno a 40 ore settimanali. L' orario di ingresso è dalle 8:25 alle 8:30. Alle ore 8:40 i cancelli vengono chiusi. Gli alunni sono accolti dal personale ATA all'ingresso e le docenti attendono sull'uscio delle rispettive classi. Fanno eccezione le insegnanti della classe VA che attendono gli studenti al piano terra per poi accompagnarli al piano primo dove è ubicata la sezione. Gli alunni che utilizzano il trasporto scolastico entrano in anticipo assistiti personale ATA.

- La frequenza scolastica di giovedì 15 e venerdì 16 settembre è ridotta: dalle 8.30 alle 12.30 (**solo la classe I, giovedì 15 entra alle 9**) Gli alunni di classe prima possono entrare in giardino accompagnati dai genitori il primo giorno;
- da lunedì 19 settembre sarà osservato il seguente orario 8.30-16.30 con il servizio mensa;
- E' possibile richiedere il servizio di pre-scuola all'ufficio scolastico del Comune.

SERVIZIO MENSA/MERENDA:

- il servizio è attivo a partire da lunedì 19 settembre;
- si pranza alle 12.30 e a seguire è prevista la ricreazione fino alle 14.00;
- l'uscita per coloro che scelgono di andare a casa a pranzo è alle 12:30; il rientro alle 14.00;
- eventuali diete/intolleranze/allergie vanno comunicate e corredate da un certificato rilasciato dall'AUSL;
- la merenda del mattino si consuma durante la ricreazione, dalle 10.30 alle 11.00 e deve essere portata da casa.

Plesso "Giovanni XXIII"- Fognano

ORARIO DI FUNZIONAMENTO:

-il plesso è un tempo pieno a 40 ore settimanali. L' orario di ingresso è dalle 8:25 alle 8:30. Alle ore 8:40 i cancelli vengono chiusi. Gli alunni sono accolti dal personale ATA all'ingresso e le docenti attendono sull'uscio delle rispettive classi. Gli alunni che utilizzano il trasporto scolastico entrano in anticipo assistiti personale ATA.

La frequenza scolastica di giovedì 15 e venerdì 16 settembre è ridotta: dalle 8.30 alle 12.30 (solo la classe I, giovedì 15 entra alle 9) Gli alunni di classe prima possono entrare in giardino accompagnati dai genitori il primo giorno;

da lunedì 19 settembre sarà osservato il seguente orario 8.30-16.30 con il servizio mensa.

E' possibile richiedere il servizio di pre-scuola all'ufficio scolastico del Comune.

SERVIZIO MENSA/MERENDA:

il servizio è attivo a partire da lunedì 19 settembre;

si pranza alle 12.30 e a seguire è prevista la ricreazione fino alle 14.00;

l'uscita per coloro che scelgono di andare a casa a pranzo è alle 12:30; il rientro alle 14.00;

eventuali diete/intolleranze/allergie vanno comunicate e corredate da un certificato rilasciato dall'AUSL;

la merenda del mattino si consuma durante la ricreazione, dalle 10.30 alle 11.00 e deve essere portata da casa.

Plesso "G. Leopardi" Marzeno

ORARIO DI FUNZIONAMENTO:

Il plesso è un modulo a 29 ore settimanali. L'orario di ingresso è dalle 7:55 alle 8:00. Gli alunni sono accolti dal personale ATA all'ingresso e le docenti attendono sull'uscio delle rispettive classi. Gli alunni che utilizzano il trasporto scolastico entrano in anticipo assistiti personale ATA.

- La frequenza scolastica di giovedì 15 e venerdì 16 settembre è ridotta: dalle 8.00 alle 12.00. Gli alunni di classe prima possono entrare accompagnati dai genitori il primo giorno;
- da lunedì 19 settembre sarà osservato il seguente orario:

Lunedì 8.00- 12.20

Martedì 8.00- 16.00, con mensa 12.00- 13.00

Mercoledì 8.00- 12.20

Giovedì 8.00- 16.00, con mensa 12.00- 13.00

Venerdì 8.00-12.20

SERVIZIO MENSA/MERENDA:

- Il servizio è attivo a partire da martedì 20 settembre;
- si pranza dalle 12.00 alle 13.00;
- l'uscita per coloro che scelgono di andare a casa a pranzo è alle 12:00; il rientro alle 13.00;
- eventuali diete/intolleranze/allergie vanno comunicate e corredate da un certificato rilasciato dall'AUSL;
- la merenda del mattino si consuma durante la ricreazione, dalle 10.00 alle 10.20 e deve essere portata da casa tutti i giorni.

Plesso "G. Leopardi" Marzeno

ORARIO DI FUNZIONAMENTO:

Il plesso è un modulo a 29 ore settimanali. L'orario di ingresso è dalle 7:55 alle 8:00. Gli alunni sono accolti dal personale ATA all'ingresso e le docenti attendono sull'uscio delle rispettive classi. Gli alunni che utilizzano il trasporto scolastico entrano in anticipo assistiti personale ATA.

- La frequenza scolastica di giovedì 15 e venerdì 16 settembre è ridotta: dalle 8.00 alle 12.00. Gli alunni di classe prima possono entrare accompagnati dai genitori il primo giorno;
- da lunedì 19 settembre sarà osservato il seguente orario:

Lunedì 8.00- 12.20

Martedì 8.00- 16.00, con mensa 12.00- 13.00

Mercoledì 8.00- 12.20

Giovedì 8.00- 16.00, con mensa 12.00- 13.00

Venerdì 8.00-12.20

SERVIZIO MENSA/MERENDA:

- Il servizio è attivo a partire da martedì 20 settembre;
- si pranza dalle 12.00 alle 13.00;
- l'uscita per coloro che scelgono di andare a casa a pranzo è alle 12:00; il rientro alle 13.00;
- eventuali diete/intolleranze/allergie vanno comunicate e corredate da un certificato rilasciato dall'AUSL;
- la merenda del mattino si consuma durante la ricreazione, dalle 10.00 alle 10.20 e deve essere portata da casa tutti i giorni.