



# ISTITUTO COMPRESIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A-Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)-PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT-SITO  
WEB:[www.icbrisighella.gov.it](http://www.icbrisighella.gov.it)



Brisighella, 17 aprile 2018

**A tutte le Ditte del settore  
Al sito web  
All'Albo**

**Oggetto: Lettera d'invito a procedura aperta per affidamento incarico esterno di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dell' Istituto Comprensivo di Brisighella – Periodo settembre 2018/Agosto 2022.**

**Codice C.I.G. ZED232DFB8**

**Importo massimo posto a base di gara, limitatamente al costo annuale del contratto di fornitura del servizio è di € 1.400,00, I.V.A. esclusa.**

Questo Istituto Comprensivo, non potendo reperire fra le professionalità presenti fra il proprio personale, deve provvedere all'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per il triennio scolastico dall'A.S. 2018/19 all'A.S. 2021/22 compresi.

Pertanto questo Istituto dovendo avviare le procedura di individuazione dell'Ditta cui affidare il suddetto incarico, invita le Ditte del settore a partecipare alla gara di cui alla presente lettera di invito.

La gara sarà regolata dalle norme previste dal decreto legislativo n. 50/2016, n. 56/2017 e dal decreto interministeriale n. 44/2001, nonché dalle condizioni contrattuali allegate alla presente.

## **OGGETTO DELLA GARA**

Affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione di questo Istituto per il quadriennio scolastico dall'A.S. 2018/19 all'A.S. 2021/22 compresi.

### **Tipo di prestazioni richieste**

#### **Prestazioni base**

<b>Servizio</b>	<b>Descrizione</b>
Assunzione come esterno dell'incarico di Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione conformemente al D.Lgs 81/08 art. 17	Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei DPI, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, valutazione del rischio VDT, valutazione del rischio chimico, valutazione del rischio MMC, nel rispetto della normativa vigente e dell'organizzazione scolastica comprensivo di elaborazione / aggiornamento del documento della valutazione dei rischi comprensivo anche di tutti quelli citati nello specifico
	Elaborazione per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'art. 28 comma 2 del D.Lgs 81/08 e dei sistemi di controllo di tali strutture con individuazione delle misure di prevenzione e protezione



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A-Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)-PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT-SITO  
WEB:[www.icbrisighella.gov.it](http://www.icbrisighella.gov.it)



Servizio	Descrizione
	Elaborazione delle misure di sicurezza delle procedure e dei sistemi di controllo per l'attività dell'Istituto comprensive dell'elaborazione e aggiornamento del piano di sicurezza, del piano d'emergenza e del piano antincendio. Aggiornamento delle planimetrie di orientamento ai vari piani dei plessi scolastici
	Organizzazione e partecipazione periodica alle consultazioni in materia di tutela della salute e dei luoghi di lavoro di cui all'art. 35 del d.lgs 81/08
	Verifica, consulenza e aggiornamento della documentazione obbligatoria e predisposizioni di eventuali integrazioni
	Assistenza durante la verifica degli organi di controllo
	Consulenza per le nomine obbligatorie quali: addetti antincendio, primo soccorso, addetti alle emergenze
	Addestramento dei coordinatori per la realizzazione delle prove di evacuazione e, a richiesta, assistenza durante le esercitazioni di evacuazione obbligatorie per legge (almeno due prove all'anno per ogni plesso)
	Controllo dei registri di verifica almeno due volte l'anno
	Formulazione pareri a richiesta dell'istituto illimitata e gratuita sia a mezzo telefono che posta elettronica
	Almeno 2 sopralluoghi annuali presso le sedi dell'Istituto per la verifica delle situazioni ambientali, identificazioni delle mansioni e dei rischi e attuazione del piano di evacuazione e aggiornamento delle planimetrie
<b>Prestazioni formative</b>	Attività di informazione generale ad inizio A.S. per docenti e personale ATA sulla base di quanto previsto dal D. Lgs 81/2008 e successive integrazioni
	Formazione e addestramento dei nuovi referenti di plesso per l'effettuazione dei controlli periodici

### **Prestazioni aggiuntive da rendersi nel caso di necessità dietro compenso orario**

	Attività di formazione specifica per docenti e personale ATA sulla base di quanto previsto dal D. Lgs 81/2008 e successive integrazioni
	Attività di formazione delle figure sensibili (preposto, pronto intervento, antincendio)

L'attività di formazione verrà valutata nella determinazione del punteggio ma non vincola l'Istituto alla fruizione di detto servizio. Tuttavia, qualora la scuola decidesse di usufruirne dovrà essere garantito il servizio al prezzo proposto per tutta la durata contrattuale.

### **Dati dell'Istituto**

Si precisa che questo Istituto è formato da 6 plessi scolastici situati a notevoli distanze chilometriche tra loro di cui si allegano planimetrie in formato pdf. Nel dettaglio:

- Sede dell'istituti Scuola Secondaria "G.Ugonia" – P.tta G. Pianori - Brisighella
- Scuola Primaria di Brisighella, in Via De Gasperi 1 – Brisighella;



## ISTITUTO COMPRESIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A-Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)-PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT-SITO  
WEB:[www.icbrisighella.gov.it](http://www.icbrisighella.gov.it)



- Scuola dell'Infanzia di Brisighella, in Via F.lli Cicognani – Brisighella (edificio utilizzato anche da altri enti);
- Scuola Primaria di Marzeno, in Via Moronico, 11 - Marzeno;
- Scuola Primaria di Fognano, in Via Mazzini, 2 – Fognano;
- Scuola dell'Infanzia di San Martino in Gattara, in Viale Stazione 11 – San Martino in Gattara;

Complessivamente, presso l'istituto prestano quotidianamente la loro opera (al 15 marzo 2018):

N° 100 unità di personale con diversi orari di lavoro settimanale  
N° 620 studenti frequentanti (comprensivi di tutti i plessi scolastici)

### Condizioni contrattuali

La prestazione dovrà essere svolta alle seguenti condizioni:

- L'aggiudicatario si impegna a presentare la documentazione comprovante l'attestato di formazione per responsabile RSPP e curriculum vitae.
- Il pagamento avverrà in unica rata posticipata entro il 31/08 di ogni anno scolastico previo invio della fattura, tramite bonifico bancario, senza oneri o spese bancarie a carico dell'Istituto.
- L'offerta ed i relativi prezzi dovranno avere validità almeno fino al 31/08/2022.

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, così come espressamente disposto dall'art. 18 del D. Lgs. 196/2003.

Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 della predetta legge.

Il responsabile del trattamento dei dati personali e del presente procedimento è individuato nella persona del D.S. pro tempore dell'Istituto, Dr. Paola Fiorentini.

### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RICHIESTI

Possesso dei titoli culturali e professionali e dei requisiti previsti per l'incarico di RSPP secondo quanto previsto dal D. Lgs n. 626/94 e D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

### TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Si invita, pertanto, codesta Spettabile Ditta a far pervenire la propria offerta, **entro e non oltre le ore 12,00 del giovedì 24 maggio 2018**

Si avvisa che la presente lettera di invito viene pubblicata all'Albo della Scuola per minimo 35 giorni al fine di acquisire elementi di valutazione necessari alla comparazione delle offerte per l'incarico da affidare.

Sono ammessi a presentare l'offerta, i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, (lettere da a) ad f)) del D.Lgs.163/2006 che svolgono attività economiche coerenti con il servizio oggetto della presente procedura.

### **A pena di esclusione dalla gara l'Offerta, dovrà:**

- essere formulata in modo chiaro e comprensibile;
- essere firmata, in ogni sua pagina dal legale rappresentante, o suo delegato.



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)–PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT-SITO  
WEB:[www.icbrisighella.gov.it](http://www.icbrisighella.gov.it)



- pervenire in **busta chiusa**, controfirmata su entrambi i lati di chiusura e riportare, oltre la denominazione della Ditta, la seguente dicitura “Offerta per Incarico RSPP” e contenere, separatamente la documentazione amministrativa (Busta “A”), l’offerta tecnica (Busta “B”) e l’offerta Economica (Busta “C”).

### **La Documentazione amministrativa “Busta A” dovrà contenere:**

- A)** La domanda di partecipazione alla gara (***Allegato 1***) sottoscritta dal legale rappresentante o suo delegato (allegare delega)
- B)** le dichiarazioni attestanti:
- a) Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.
  - b) Di non aver pendente nessun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (Misure di prevenzione nei confronti delle persone pericolose per la sicurezza e per la pubblica moralità) o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (Disposizioni contro le organizzazioni criminali di tipo mafioso, anche straniere);
  - c) Che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, oppure di applicazione della pena su richiesta delle parti (art. 444 del Codice di procedura penale), per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale dell'impresa; nonché pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, di aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;
  - d) Che non sono state commesse infrazioni accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, nonché agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
  - e) Che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Nuove disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale)
  - f) Che non risulta l'iscrizione nel casellario informativo di cui all'articolo 7, comma 10 del D.L. 163/2006 e s.m.i., per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito ai requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti o per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
  - g) Che non si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
  - h) Che presenta la certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, in quanto risulta essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
  - i) Che non è incorsa nella sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
  - j) Di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante.

Si precisa, inoltre, che i requisiti di cui alle dichiarazioni individuate ai punti a) e b) si riferiscono al titolare in caso di impresa individuale, ai soci se trattasi di società in nome collettivo o in accomandita semplice, agli amministratori con potere di rappresentanza legale per gli altri tipi di società.



## ISTITUTO COMPRESIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)-PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT-SITO  
WEB:[www.icbrisighella.gov.it](http://www.icbrisighella.gov.it)



Inoltre il requisito di cui alla lettera b) deve essere dichiarato anche in riferimento ai soci amministratori cessati dalla carica nel triennio antecedente la data della presente lettera, qualora la ditta non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

Tali dichiarazioni potranno essere rese utilizzando il modulo allegato alla presente (**Allegato 2**)

- C) la dichiarazione in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1, comma 17 della legge 6 novembre 2012, n. 190 con il Patto di Integrità (**Allegato 3**).

### **L'“Offerta Tecnica” “Busta B” dovrà essere :**

- ⇒ Redatta in modo chiaro e comprensibile al fine di consentire alla Commissione Tecnica di poter valutare gli elementi tecnici qualitativi individuati
- ⇒ sottoscritta dal rappresentante legale o suo delegato;  
L'offerta dovrà essere resa utilizzando il modulo allegato alla presente (**Allegato 4**)

### **L'“Offerta Economica” “Busta C” dovrà :**

- essere sottoscritta dal rappresentante legale o suo delegato;
- contenere una dichiarazione attestante che l'offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al **90° (novantesimo)** giorno successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa;  
L'offerta dovrà essere resa utilizzando il modulo allegato alla presente (**Allegato 5**)

**La mancata indicazione anche di una sola delle precisazioni sopra richieste, comporterà l'esclusione dal procedimento.**

Saranno ammesse solamente le offerte recapitate direttamente o inviate a mezzo posta, a questo Istituto scolastico in modo da essere acquisite **entro il termine prima indicato al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo di Brisighella P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA).**

L'invio del plico sarà ad esclusivo rischio del mittente con la precisazione che i plichi pervenuti oltre il suddetto termine non saranno presi in considerazione nel prosieguo della procedura di valutazione.

A tal proposito si precisa che la consegna presso l'Ufficio di Segreteria di questo Istituto potrà essere effettuata dal Lunedì al Sabato dalle ore alle ore 08,00 alle 13,00.

L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita con altre.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016, il è individuato nella persona del Dirigente Scolastico Dr. Paola Fiorentini.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta via PEC all'indirizzo [raic80700a@pec.istruzione.it](mailto:raic80700a@pec.istruzione.it) .

Tutti i chiarimenti forniti agli Istituti su specifiche richieste avanzate via mail, saranno pubblicati nell'Albo pretorio del sito dell'Istituto all'indirizzo <http://www.icbrisighella.gov.it/> .



## ISTITUTO COMPRESIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A-Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)-PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT-SITO  
WEB:[www.icbrisighella.gov.it](http://www.icbrisighella.gov.it)



### CRITERI DI SCELTA DEL MIGLIOR OFFERENTE

Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta "**economicamente più vantaggiosa**", sulla base dei seguenti parametri di riferimento a ciascuno dei quali, sarà attribuito un punteggio, previa applicazione dei criteri di seguito specificati:

OFFERTA ECONOMICA			
Elementi oggetto di valutazione:			
➤ Costo annuale contratto per la fornitura dei servizi come descritti nel paragrafo "OGGETTO DELLA GARA"	punt. Max.		<b>25</b>
➤ Costo orario attività aggiuntive di formazione specifica	punt. Max.		<b>3</b>
➤ Costo orario altre attività aggiuntive generali e specifiche	punt. Max.		<b>2</b>
Ad ogni singola voce costituente l'offerta economica sarà attribuito un punteggio applicando la seguente formula:			
<b><math>P.Off.Val. = V.Off.Min * P.Max / V.Off.Val.</math></b>			
dove:	P.Off.Val.	= Punteggio Offerta Valutata	
	P.Max	= Punteggio Massimo attribuibile	
	V.Off.Min.	= Valore Offerta Minore	
	V.Off.Val.	= Valore Offerta Valutata	
OFFERTA TECNICA			
Elementi oggetto di valutazione:			
➤ <b>Numero di anni scolastici</b> durante i quali ha assunto l'incarico di R.S.P.P. a favore di istituti scolastici durante l'ultimo quinquennio (1 punto x anno)	punt. Max.		<b>5</b>
➤ <b>Numero di anni</b> durante i quali ha assunto l'incarico di R.S.P.P. a favore di altri Enti e/o Aziende durante l'ultimo quinquennio (1 punto x anno)	punt. Max.		<b>5</b>
➤ <b>Titoli</b>			
- Laurea in ingegneria	punt. Max.		<b>25</b>
- Esperto in materia di prevenzione incendi (attestato dell'iscrizione al registro del Ministero degli Interni)	punt. Max.		<b>20</b>
- Sussistenza dei requisiti di formatore qualificato ai sensi del D.M. 6/3/2013 "criteri di qualificazione del formatore per la salute e la sicurezza sul lavoro"	punt. Max.		<b>10</b>
➤ <b>Prestazioni professionali migliorative</b> rispetto alle "prestazioni base" del servizio riportate nella lettera di invito che si impegna a svolgere nell'ambito dell'incarico RSPP I (1 punto x un max di 5)	punt. Max.		<b>5</b>

L'aggiudicazione avverrà, ad insindacabile giudizio di questa Istituzione scolastica, con l'adozione di apposito provvedimento a favore della Ditta che avrà presentato l'offerta al "**Prezzo economicamente più vantaggioso**" per questa istituzione Scolastica, totalizzando il maggior punteggio attribuibile fino alla concorrenza di un totale di 100 punti.





## ISTITUTO COMPRESIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A-Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)-PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT-SITO  
WEB:[www.icbrisighella.gov.it](http://www.icbrisighella.gov.it)



Si potrà procedere all'aggiudicazione anche alla presenza di una sola offerta, purché valida e la stessa sia stata giudicata tecnicamente ammissibile da parte della commissione.

In caso di parità, tra le Ditte che abbiano ottenuto il miglior punteggio complessivo uguale, sarà presa in considerazione l'offerta che ha totalizzato il miglior punteggio nella valutazione "Tecnica".

In caso di ulteriore parità, fra le Ditte che hanno ottenuto il miglior punteggio complessivo uguale e il miglior punteggio nella valutazione "Tecnica", si attiverà il dialogo competitivo.

L'apertura delle buste contenenti le offerte sarà effettuata in seduta pubblica, **il lunedì 28 maggio, alle ore 9:30, presso la Presidenza della sede di questo Istituto** alla presenza della Commissione Tecnica dell'Istituto nominata all'uopo alla scadenza del termine per presentare le offerte.

Nella medesima giornata si procederà in seduta pubblica:

1. all'apertura della busta "A" ed alla verifica della documentazione richiesta per la partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente;
2. all'apertura della "Busta B" ed alla valutazione dei requisiti tecnici.

A seguire si procederà

3. all'apertura della "Busta C" ed alla valutazione della proposta economica;
4. alla predisposizione del prospetto comparativo ed all'assegnazione del punteggio complessivo.

### OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG ZDA2069657);
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco. Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico. Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

### DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Bologna entro 30 giorni. Eventuali controversie che dovessero sorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Bologna.



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)-PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT-SITO  
WEB:[www.icbrisighella.gov.it](http://www.icbrisighella.gov.it)



### DISPOSIZIONI FINALI

- a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:
- all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
  - all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b).
- b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dall'aggiudicazione provvisoria senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.
- c) L'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.
- d) L'Amministrazione effettua il controllo dei requisiti dell'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016.
- d) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

### RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016 e al d.lgs 56/2017.

### RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il D.S. , Dr. Paola Fiorentini.





## ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)–PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–SITO  
WEB:[www.icbrisighella.gov.it](http://www.icbrisighella.gov.it)



### AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'aggiudicazione dell'affidamento dell'incarico di R.S.P.P. dell'Istituto sarà disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico sulla base dei risultati del procedimento di scelta del contraente.

L'aggiudicazione avrà luogo in seguito ai controlli, effettuati da questa Istituzione Scolastica con le modalità previste dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. 28.12.2000, in merito alle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. sopra citato dal Rappresentante Legale della Ditta affidataria e previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) della Ditta medesima così come disposto dall'art. 16 bis, comma 10, del Decreto Legge 29 novembre 2008, n. 185, convertito dalla Legge 28 gennaio 2009, n. 2.

Ad avvenuta aggiudicazione con la ditta individuata affidataria si procederà alla stipula del contratto per l'affidamento dell'incarico di R.S.P.P. di questo Istituto per il quadriennio 2018/19 – 2021/22, mediante scrittura privata.

Per tutto quanto non contemplato nella presente, si rinvia a quanto previsto in materia dalla vigente legislazione nazionale e comunitaria.

### TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal D. Lgs. N. 196/2003.

Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo. Il titolare del trattamento dei dati personali e del presente procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico Dr. Paola Fiorentini.

La presente lettera di invito, e relativi moduli allegati, vengono pubblicati, in data odierna, sul sito [www.icbrisighella.gov.it](http://www.icbrisighella.gov.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs n. 50/2016 ed in osservanza degli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza, ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69 del 08/06/2009.

Si resta a disposizione per qualsiasi ulteriore chiarimento e, in attesa di un cortese riscontro, con l'occasione si porgono distinti saluti.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr. Paola Fiorentini

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.



## ISTITUTO COMPrensIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A-Cod.Fatt.U F4HBY

E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)-PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT-SITO  
WEB:[www.icbrisighella.gov.it](http://www.icbrisighella.gov.it)



### **Allegati**

- 1) Allegato 1 Domanda di partecipazione alla gara
- 2) Allegato 2 Dichiarazione cumulativa
- 3) Allegato 3 Patto di integrità
- 4) Allegato 4 Offerta Tecnica
- 5) Allegato 5 Offerta economica
- 6) Planimetrie edifici scolastici in formato .pdf