



ISTITUTO COMPRENSIVO "O. PAZZI" BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt. UF4HBY

E-mail:raic80700a@istruzione.it–PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–SITO WEB:www.icbrisighella.edu.it



All'Albo on line
Alla prof.ssa Bandini Elena
Agli Atti della scuola
Sede

Il Dirigente scolastico

Visto il D.Lgs n.297/94, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

Visto il Regolamento di autonomia scolastica, D.P.R. n.275/99;

Visto l'art.25, comma 5 del D.Lgs n.165/01 che attribuisce al Dirigente scolastico la facoltà di scegliere direttamente i docenti collaboratori e di delegare a questi l'esercizio di specifici compiti;

Valutata l'opportunità, per esigenza di semplificare l'attività amministrativa e migliorare l'efficienza dei servizi erogati, di delegare lo svolgimento di attività che rientrano nella sfera delle proprie attribuzioni;

CONFERISCE

con effetto immediato, e limitatamente all'anno scolastico a.s. 2026/27, alla prof.ssa BANDINI ELENA, ai sensi e per gli effetti dell'art.25, comma 5 del D.Lgs n.165/01, l'incarico di collaborazione con la direzione di questo istituto con delega a svolgere le funzioni organizzative relativamente alle sottoelencate attività:

- collaborazione diretta con l'ufficio di dirigenza;
- predisposizione dell'orario settimanale, provvisorio e definitivo delle lezioni classi/docenti della scuola secondaria di I grado;
- gestione dell'orario settimanale e eventuali variazioni e rettifiche in itinere (scuola secondaria di I grado);
- adattamento orario settimanale per eventuali attività progettuali programmate (scuola secondaria di I grado);
- cura delle comunicazioni interne di servizio per il personale docente della scuola secondaria di I grado;
- coordinare i corsi di recupero/potenziamento e/o sportelli didattici e le attività pomeridiane della scuola secondaria di I grado;
- rilascio permessi straordinari di entrata posticipata e di uscita anticipata certificata dai genitori degli alunni (scuola secondaria di I grado)

La delega ha carattere generale ed è limitata all'a.s. 2026/27, fermo restando per il delegante il potere di revoca in qualsiasi momento ritenuto opportuno; essa comprende lo svolgimento di tutte le attività, nonché l'assunzione di tutte le decisioni necessarie a perseguire gli obiettivi prefissati.

L'orario di servizio sarà funzionale ai compiti delegati, salvo valutazioni diverse in relazione agli impegni e ai carichi di lavoro, funzionali e di ausilio alla direzione della scuola.

Per l'attività prestata è corrisposto un compenso nella misura stabilita in sede di contrattazione di istituto, individuato nelle indennità e compensi a carico del fondo previsti dall'art.88, comma 2, lett.f) del CCNL 29/11/2007.

Il Dirigente Scolastico
Luigia Tartaglia

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

per accettazione